

Školní vzdělávací program MŠ Doctrina

OBSAH

- 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE**
- 2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA – PROFILACE ŠKOLY**
- 3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**
- 4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ**
- 5. MAJETKOVÉ ZAJIŠTĚNÍ**
- 6. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU**
- 7. VZDĚLÁVACÍ OBSAH**
- 8. VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH DĚTÍ**
- 9. VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ OD DVOU LET**
- 10. VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SVP**
- 11. EVALUAČNÍ SYSTÉM**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a sídlo školy: DOCTRINA – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Sídlo školy: Na Perštýně 404/44, Liberec 4

Sídlo MŠ: náměstí Pod Branou 455/8, Liberec 4, 46001

Telefon: hlavní budova 485 104 615, telefon MŠ 602 623 776

Webové stránky: www.msdoctrina.cz,

E-mail: skolka@doctrina.cz

Zřizovatel školy: Jiří Zeroník

Ředitel školy: Mgr. Jiří Paclt

Tvůrce programu ŠVP, rámcových programů a jednorázových akcí:
Bc. Motyčková Věra

Právní forma – fyzická osoba

Bankovní spojení:

stravné - účet č. 996382319/0800

školné - účet č. 3849409001/5500 nebo 288720495/0300

Identifikátor právnické osoby: 102229988

REDIZO mateřské školy: 691000701

Zápis do rejstříku škol: 1. 9. 2009

Kapacita školy: 230, školní družina 70

Kapacita mateřské školy: 50

Provozní doba mateřské školy: 7:00 – 17:00

Dokument vypracovaly:

Bc. Věra Motyčková

Dokument je zpracován na období jednoho školního roku.

Dokument byl sepsán 26.8.2019

Dokument byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 28.8.2019

Dokument nabývá platnost: 2. 9. 2019.

2. OBECNÁ CHARAKTERISTIKA – PROFILACE ŠKOLY:

Mateřská škola Doctrina při Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o. je školou soukromou, která pracuje v návaznosti na základní obecné cíle a principy učení v ZŠ Doctrina. Program vypracovává Bc. Věra Motýčková. Velký důraz v programu je kladen na kvalitní předškolní výchovu ve spolupráci s učiteli ZŠ, dále pak na rozvoj ve všech oblastech osobnosti dítěte s ohledem na jeho přednosti.

Mateřská škola Doctrina (dále jen mateřská škola), zajišťuje rodičům pro jejich děti příjemné, bezpečné a podnětné prostředí.

Mateřská škola se nachází v klidné části města Liberce – Liebigově městečku - ve čtvrti s dobrou dopravní dostupností (MHD i snadný přístup pěšky z centra) pod sídlištěm Broumovská. Budova, v níž se MŠ nachází, je umístěna v dolní části náměstí Pod Branou. Celé levé křídlo velké budovy, která sloužila jako kulturní centrum, je nově zrekonstruováno pro potřeby MŠ. Zadní strana budovy přímo navazuje na přilehlou travnatou zahradu, která je vybavena pískovištěm, houpačkami, prolézačkami, trojhrazdou a klouzačkou.

3. PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ:

3.1 VĚCNÉ PODMÍNKY

Budova se skládá ze dvou na sebe navazujících a samostatně stojících objektů, které jsou spojeny v přízemí velkou prostorou – sálem. Ve sklepních prostorách jednoho objektu je umístěno vytápění plynovým kotlem, uzávěr hlavního přívodu vody, skladové prostory. Součástí sklepních prostor je i nově vybudované zázemí pro obsluhu školky – prádelna a sušárna. V suterénu námi popisovaného křídla je vybudován hlavní vstup do MŠ a šatna pro 50 dětí. Šatny dětí jsou vybaveny věšáky s odkládací policí na svršky a s lavicí na sezení. Mokrý oblečení je možné usušit na sušácích ve vestibulu.

V suterénu jsou vybudovány dvě třídy školky s kapacitou 14 a 19 dětí, herny a sociální zařízení. Herny jsou vybaveny koberci a linoleem po celé herní ploše, stolky a židličkami, regály na hračky, knihy a stavebnice. V rohu místnosti je skříň pro uložení matrací dětí. Sociální zařízení je vybaveno WC a umyvadly pro děti s možností uložení kelímků na čištění zubů a věšáky na ručníky. V zadní části MŠ se nachází kancelář školky se samostatným vchodem.

V přízemí je umístěna výdejna s jídelnou pro 50 dětí a personál. Výdejnu vybavil provozovatel výdejny zařízením, které splňuje normu pro výdej jídla. Jídelna též slouží k výtvarným i jiným aktivitám dětí. Časy využití prostor jídelny pro různé druhy aktivit a stravování jsou stanoveny v harmonogramu dne a pedagogové si je domlouvají mezi sebou. Jídelna je vybavena nábytkem, který odpovídá hygienickým normám pro vybavení zařízení školního typu. Stolky, židle a lavice mají odpovídající výšku a barevnost. Součástí jídelny je také dětská linka a mycí pult s odkapávačem, vše děti využívají při příležitostných aktivitách jako je pečení perníčků a pod. a také při akcích pro rodiče s dětmi, které školka pořádá.

Dále na tomto patře je sociální zařízení s umyvadlem a sklad zbytků potravin, dle hyg. normy. V tomto podlaží jsou umístěny dveře, kterými je možné projít do sálu v úrovni prvního podlaží. Tento sál slouží k pohybovým aktivitám dětí – je vybaven kobercem, podložkami na cvičení a cvičebními pomůckami. Do přízemí se děti i rodiče dostanou po kamenných schodech ze suterénu, které jsou propojením šatny a užitných prostor. Schodiště je opatřeno po obou stranách madly ve dvou výškách.

V prvním podlaží je umístěna jedna třída s kapacitou 17 dětí, velká a malá herna a sociální

zařízení. Velká herna je vybavena kobercem po celé herní ploše, regály na hračky, knihy a stavebnice. Malá herna je vybavena linoleem a stolky a židličkami. Jeden kout herny je vybaven policemi pro pedagogického pracovníka a uzamykatelnou skříňkou. Sociální zařízení je vybaveno WC a umyvadly pro děti s možností uložení kelímků na čištění zubů a věšáky na ručníky a sprchovým koutem.

Z chodby je vstup do úklidové místnosti s výlevkou.

Ve druhém podlaží (podkroví) je umístěna logopedická učebna.

Sociální zařízení v mezipatře slouží i pro třídu v prvním patře. Je vybaveno WC a umyvadly i pro děti.

Za sociálním zařízením je umístěn sklad materiálů a výtvarných potřeb. Dále je zde prostor pro převlékání pro obsluhu kuchyně.

Do prvního i druhého nadzemního podlaží vedou dřevěné schody, opatřené zábradlím ve dvou výškách.

Stravování je zajištěno odbornou firmou, která dodává již hotové jídlo. Součástí objektu je vybavená výdejna, jejímž provozovatelem je též odborná firma. Děti se stravují v jídelně.

Vytápění budovy je plynové.

Zadní strana budovy přímo navazuje na přilehlou travnatou zahradu, která je vybavena pískovištěm, zabudovanými herními prvky, altánem na hračky. Tato zahrada je plně k dispozici pro účely MŠ.

Na zahradě základní školy – hlavní budovy - se nachází nově zrekonstruované hřiště, které může MŠ využívat v odpoledních hodinách. Tematické vycházky jsou orientovány na blízkou lokalitu Rušička, klidné Liebigovo městečko, do čtvrti Domovina a do sídliště Broumovská. K doplnění aktivit je možnost využívat bývalé hřiště Na Perštýně.

3.2 ŽIVOTOSPRÁVA

MŠ usiluje o to, aby životospráva dětí byla ve všech oblastech plně vyhovující (stravování, denní rytmus a řád, pohybové aktivity venku i uvnitř budovy, rovnováha mezi potřebou aktivity a odpočinku). Dětem s nižší potřebou spánku je nabízen jiný klidový program (čtení pohádek, prohlížení časopisů, knížek, logopedická cvičení a cvičení jemné motoriky, logické hry, hry pro rozvoj předmatematických a předčtenářských dovedností...). Obědy i svačiny jsou do mateřské školy dováženy a dodávány externí firmou Personnel Welfare. Vedoucí stravování usiluje o to, aby plnění spotřebního koše bylo vyvážené a podávaná strava dětem chutnala.

3.3 PSYCHOSOCIÁLNÍ PODMÍNKY

V MŠ je navozováno rodinné prostředí, ve kterém se děti i dospělí cítí dobře, spokojeně a bezpečně. Děti jsou vnímány jako partneři a učitelé jsou jejich průvodci vzděláváním. Děti jsou vnímány jako jednotlivé osobnosti a k jejich zrání se přistupuje velmi citlivým způsobem. Na děti jsou kladeny přiměřené nároky a jsou přijaté veškerým personálem takové, jaké jsou. V každé situaci je nahlíženo na dítě jako na individualitu s ohledem na jeho zrání.

3.4 ORGANIZACE

Každému dítěti je dán dostatek času a prostoru si na nové prostředí školky zvyknout. Včetně možnosti pomalého začleňování do kolektivu za tiché podpory rodiče, čekajícího v šatně. V rámci programových bloků a organizovaných aktivit je dětem také umožněno trávit čas spontánní hrou. Aktivity jsou seřazeny tak, aby děti měly dostatek času na vlastní činnosti a experimentování v tempu, které jim vyhovuje.

Každé oddělení má svůj časový plán, kterého se drží. Ovšem jsou dny, kdy jsou oddělení propojena a časový harmonogram pozměněn, abychom nepropadali stereotypu. Nově od října bude aktivován nový způsob výuky v centrech aktivit. Do kterého centra se dítě přihlásí, to může navštívit a být v něm po celý čas k tomu určený.

3.5 ŘÍZENÍ MATEŘSKÉ ŠKOLY

MŠ je součástí ZŠ Doctrina, jejíž celý název je Doctrina – základní škola a mateřská škola s.r.o. Ředitel základní školy je zároveň ředitelem MŠ. Je zodpovědný za práci učitelů a ostatních pracovníků ve škole. V MŠ je ustanovena zástupkyně ředitele pro MŠ.

Za plán a plnění hospitační činnosti zodpovídá Bc. Věra Motyčková, která spolupracuje s ředitelem školy.

Mateřská škola navázala se základní školou úzkou spoluprací. Tělocvičnu, pomůcky a jiné prostory využívá dle dohody.

Klademe důraz na to, aby aktivity MŠ byly propojeny s aktivitami ZŠ. V rámci projektových dní a programu "Spokojený učitel, spokojené děti" žáci základní školy připravují pro mateřskou školu různé programy. Děti z mateřské školy mají možnost zapojit se do celoškolních akcí jako je Desetiboj, Sportovní den, Dny otevřených dveří, Náborové dny a některé další projektové dny. Stejně tak je nastavena spolupráce opačným směrem, kdy děti ze školky zvou děti ze školy na projektové dny a další aktivity.

Volnočasové aktivity v odpoledních hodinách nejsou součástí ŠVP. Děti mohou využít aktuální nabídky odpoledních kroužků přímo ve školce. Mateřská škola dále plánuje účastnit se nabídky programů několika místních organizací a ekologických center (SEV Divizna, Střevlák, Čmelák, Motyčkovice klicka...).

V rámci vedení dětí ke kultuře využíváme nabídky Naivního divadla v Liberci či jiných divadelních společností, včetně dětských divadel, které navštíví zařízení osobně. Zařazujeme návštěvy Muzea, Lidových sadů, Severočeské galerie, ZOO Liberec a Botanické zahrady v Liberci a jiných kulturně společenských míst našeho regionu.

Společně se základní školou uskutečňujeme některé společné projekty, které jsou zaměřeny na vztahy učitelé a žáci, rodiče a učitelé či předškoláci a školáci (Sportovní dopoledne, Čtení pro děti v MŠ, Společné kreslení na asfalt a Projektový den jazyků) Rozhodně se chceme zapojit i do některých projektů a soutěží, pořádaných v rámci města Liberce, Libereckého kraje i celé České republiky.

Pravidelně ve školce organizujeme Noc s Andersenem ve spolupráci s Klubem dětských knihoven, na kterou zveme děti a rodiče nejen z MŠ Doctrina, ale i z okolí. Dalším projektem je aktivní zapojení do smyslové místnosti Láryfáry, kterou navštěvujeme 3x ročně - realizuje ji Motyčkovice klicka z.s.

Již čtvrtým rokem spolupracujeme s obecně prospěšnou společností Mezi námi o.p.s., která zajišťuje program pro setkávání dětí a seniorů pravidelně jednou měsíčně přímo v prostorách Domova seniorů ve Vratislavicích nad Nisou.

3.6 PERSONÁLNÍ A PEDAGOGICKÉ ZAJIŠTĚNÍ

V MŠ pracuje osm pedagogických pracovníků (viz. níže), dvě chůvy a dvě asistentky pedagoga, v pracovních poměrech. Všichni pedagogové ve školce mají požadované pedagogické vzdělání – Střední pedagogickou školu nebo Vysokou školu pedagogickou se zaměřením na speciální pedagogiku předškolního věku nebo logopedii s titulem Bc. nebo Mgr. nebo si vzdělání doplňují. Další pedagog pracuje příležitostně v době zástupů na DPP. Dvě učitelky ještě studují obor Učitelství pro MŠ na TUL Liberec. AP absolvovala studium pro asistenty pedagoga - MŠMT - 765/2018-2-192.

Ve školním roce 2019/2020 to jsou:

Mgr. Vendula Filipovská - třídní učitelka odd. ČERVENÝCH

Bc. Věra Motyčková - třídní učitelka odd. ŽLUTÝCH

Mgr. Veronika Šímová - učitelka MŠ, logopedka, chůva

Nela Flašínová - učitelka MŠ, asistentka pedagoga

Veronika Kastlová - třídní učitelka odd. ORANŽOVÝCH

Petra Millerová - učitelka MŠ, chůva

Štěpánka Landová - asistentka pedagoga

Lucie Zeroniková - učitelka MŠ

V rámci dalšího vzdělávání jim zřizovatel školy zajišťuje návštěvu dostupných kurzů a seminářů. Dále jsou v MŠ zaměstnány dvě uklízečky na částečné úvazky, zástupce majitele a koordinátor spolupráce a hospodářka. Vedoucí stravování je zaměstnankyní firmy, která dodává do MŠ jídlo.

3.7 SPOLUÚČAST RODIČŮ

Rodiče jsou pravidelně informováni o aktivitách jednotlivých tříd prostřednictvím Gradebooku, na nástěnce ve vestibulu, informačním vysíláním ve vestibulu MŠ, prostřednictvím emailu a facebooku a dále také denními informativními maily o činnosti dětí v MŠ. Do programu jsou zařazeny akce, kde rodiče spolu s dětmi tráví čas v MŠ (besídky, zahradní slavnosti, Jarní a Vánoční zastavení, akce společné se základní školou, projektové dny...)

4. ORGANIZACE VZDĚLÁVÁNÍ

Do MŠ jsou přijímány děti od 2 do 6 (7) let, na základě výběrového řízení. Zákonný zástupce stvrzuje podpisem souhlas s výchovou dítěte podle obecných cílů a principů učení v Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.
Kapacita mateřské školy je 50 dětí.

Uspořádání do tříd:

- jedna třída dětí od 2 do 3 let, druhá od 3 do 5 let a třetí od 5 do 7 let
- určité činnosti a aktivity děti vykonávají společně ve věkově smíšených skupinách

Poznámka: děti jsou přearozovány do jednotlivých tříd na základě jejich zralosti, nikoli dle jejich kalendářního věku, v průběhu školního roku mohou být některé děti na některé činnosti přesouvány do vyššího oddělení. Toto se děje na základě rozhodnutí pedagogické rady.

Režim dne pro oddělení dětí 2-3 let

Je pouze rámcový – je přizpůsoben individuálním potřebám dětí a reaguje na jejich aktuální potřeby a zájmy.

Od 7:00 ranní hry – spontánní aktivity

Od 8:15 ranní kruh a ranní cvičení – protažení těla, ranní rituál uvítání

Od 8:30 hygiena a dopolední svačina

Od 9:20 dopolední činnost - pravidelná, plánovaná, spontánní aktivity, pobyt venku

Od 11:00 hygiena, oběd, spánek

Od 14:00 hygiena, svačina, odpolední hry a spontánní aktivity

Režim dne pro oddělení dětí 3-5 let

Je pouze rámcový – je přizpůsoben individuálním potřebám dětí a reaguje na jejich aktuální potřeby a zájmy.

Od 7:00 ranní hry – spontánní aktivity

Od 8:15 ranní kruh a ranní cvičení – protažení těla, ranní rituál uvítání

Od 8:35 hygiena a dopolední svačina

Od 9:25 dopolední činnost - pravidelná, plánovaná, spontánní aktivity a pobyt venku

Od 11:30 hygiena - oběd, spánek

Od 14:00 hygiena - svačina, odpolední hry a spontánní aktivity

Od 14:45 spontánní aktivity, možnost odpoledních kroužků

Režim dne pro oddělení dětí 5-7 let

Je pouze rámcový – je přizpůsoben individuálním potřebám dětí a reaguje na jejich aktuální potřeby a zájmy.

Od 7:00 ranní hry – spontánní aktivity

Od 8:00 ranní kruh a ranní cvičení – protažení těla, ranní rituál uvítání

Od 8:55 hygiena a dopolední svačina

Od 9:30 dopolední činnost - pravidelná, plánovaná, spontánní aktivity a pobyt venku

Od 12:00 hygiena, oběd, klidový režim (spánek)

Od 14:20 hygiena, svačina, odpolední hry a spontánní aktivity

Od 15:00 spontánní aktivity, možnost odpoledních kroužků

Pozn. Vzhledem k uzákonění povinné předškolní docházky od 1.9.2017 je povinností dítěte resp. rodiče vodit dítě do školky, aby plnilo předškolní docházku 5x týdně minimálně na 4 hodiny denně. Proto dítě z předškolního oddělení musí mít dlouhodobou nepřítomnost omluvenou předem a rodiče jsou vyzváni k respektování zahájení činnosti ve školce od 8 hodiny ranní.

5. MAJETKOVÉ ZAJIŠTĚNÍ

Budova, v níž se nachází MŠ, je v majetku firmy Controlling invest s.r.o..
Zřizovatelem MŠ je Jiří Zeroník.

Provozovatelem MŠ je Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o., která má prostory MŠ v pronájmu od firmy Controlling invest s.r.o.

Provozovatelem výdejny MŠ je firma Personell Welfare s.r.o.

Veškeré vybavení (nábytek, stoly, židle, lůžkoviny, ručníky, ...) náleží ZŠ Doctrina s.r.o.

Veškeré zařízení (topení, koberce, sociální zařízení, výmalba...) náleží firmě Controlling Invest s.r.o.

Materiálové zajištění (výtvarný materiál, pracovní materiál, hračky, cvičební pomůcky..)náleží Doctrina – základní škola a mateřská škola, s.r.o.

6. CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Cílem naší mateřské školy je:

- Přiblížit dětem svět, ve kterém žijí, především formou vlastních prožitků a zkušeností.
- Podporovat dětská přátelství, učit děti navazovat zdravé vztahy s vrstevníky.
- Posilovat v dětech citlivé a tolerantní postoje ve vztazích.
- Propojovat vnímání dětského světa se světem dospělých, vštěpovat dětem základy finanční a předmatematické gramotnosti (stavebnice, pokusy, platidla)
- Podporovat a rozvíjet v dětech přirozenou zvědavost, probouzet v nich touhu po vzdělání.
- Rozvíjet pohybové schopnosti dětí s ohledem na jejich věk a individuální pohybový rozvoj, klást důraz na zdravý vývoj dítěte a zdravý životní styl.
- Rozvíjet komunikační dovednosti, pečovat o rozvoj slovní zásoby.
- Ve spolupráci s rodinou učit děti rozeznávat dobro a zlo a umět tuto znalost aplikovat ve společnosti.
- Učit děti vzájemnému respektu a toleranci i vzhledem k různým kulturám a národnostem, jejichž zastoupení v MŠ máme.

Chceme dětem přinášet takové poznatky, které jsou smysluplné a pro ně srozumitelné, které jim umožňují lépe chápat svět kolem sebe a rozumět jeho dění. Usilujeme o to, aby poznatky, které děti v MŠ získávají, byly utvrzeny hlavně jejich vlastní zkušeností a zážitkem.

Rámcové cíle v souladu s RVP PV jsou:

1. rozvíjet dítě, jeho učení a poznání
2. osvojovat základy hodnot, na nichž je založena naše společnost
3. získávat osobní samostatnost a schopnost projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
4. Připravit a motivovat děti k dalšímu vzdělávání - příprava na ZŠ.

Zároveň směřujeme k vytváření základů následujících klíčových kompetencí:

- kompetence k učení
- kompetence k řešení problémů
- kompetence komunikativní
- kompetence sociální a personální
- kompetence činnostní a občanské

Ve své práci uplatňujeme tyto formy a metody práce:

- prožitkové a kooperativní učení hrou, které je založeno na přímých zážitcích dítěte
- upřednostňujeme smyslové vnímání jako základ veškerého přirozeného poznávání
- aktivně podporujeme rozvoj komunikačních dovedností
- využíváme spontánních nápadů dětí, podporujeme dětskou zvědavost a potřebu objevovat
- uplatňujeme situační učení, spontánní sociální učení, didakticky cílenou činnost

- třídní učitel v návaznosti na ŠVP připravuje (komponované) integrované bloky, které spojují mezioborové činnosti a vzájemně na sebe navazují

Hlavní zásady pro naši práci s dětmi:

- prioritou je pro nás vždy zájem dítěte
- hlavní činností dítěte je hra nebo činnost, při které získává poznatky a dovednosti
- respektujeme specifiku předškolního vzdělávání
- uplatňujeme individuální přístup k dítěti
- aktivity spontánní a řízené jsou vzájemně provázané a vyvážené – různorodost činností
- důsledně provádíme evaluační analýzu obsahu, metod a forem denní nabídky činností dětem
- sledujeme vývoj dítěte a jeho změny a pokroky zaznamenáváme a předáváme dále učitelům ZŠ
- spolupracujeme s rodiči dětí

7. VZDĚLÁVACÍ OBSAH:

Celým školním rokem provází děti opět Klaun Kvítka, který tento rok poznává přírodu a její zákonitosti, koloběh, roční období, rostliny, zvířata v různých zemích světa v závislosti na běžném chodu mateřské školy a ročních obdobích. Tento roční tematický celek završuje pětiletý cyklus Klauna Kvítka, který doposud děti doprovázel v různých obměnách. Klaun přichází za dětmi v podobě loutky, kterou si animuje každá třídní učitelka sama. Různými úkoly a kvízy, činnostmi a aktivitami v dětech probouzí touhu dozvědět se víc a zanechává v jejich paměti zážitky, které si společně s vyvolanými emocemi mohou snáze vybavit. Podrobný rozpis jednotlivých tematických bloků je součástí ročního tematického plánu a je zpracováván vždy na jeden školní rok. Tento dokument je “živý”, prochází tedy úpravami vzhledem k potřebám jednotlivých tříd a upravuje si jej třídní učitel.

Třídní vzdělávací program:

V každé třídě si učitel(ka) vybírá a upravuje dílčí témata podle věku a zájmu dětí, které má na starost. Snaží se vést děti k vytyčeným cílům a na základě ročního programu tvoří třídní vzdělávací program. Tematické celky nejsou pevně časově určeny, tudíž si jejich časové uspořádání může každá učitelka přizpůsobit tak, aby korespondovalo s děním ve škole, v rodině, v obci a v přírodě.

Třídní vzdělávací program obsahuje charakteristiku dané třídy, roční plán dílčích témat a jejich doplňky, hodnocení témat a hodnocení individuálních posunů jednotlivých dětí, dále potom nápady na tvoření či činnosti, které může, ale nemusí, učitel(ka), zařadit do své koncepce.

Speciální vzdělávací plán, který potřebují děti nadané nebo děti s odkladem připravuje zástupkyně ředitele pro MŠ ve spolupráci s třídním učitelem a realizuje třídní učitel na základě individuálních potřeb dětí. Za realizaci třídního vzdělávacího programu i za speciálně vzdělávací plány zodpovídá učitel(ka), který (á) tuto třídu právě vede.

Jednotlivé vzdělávací oblasti jsou dle RVP PV (podrobně viz. příloha č. 1 ŠVP):

- Dítě a jeho tělo
- Dítě a jeho psychika
- Dítě a ten druhý
- Dítě a společnost
- Dítě a svět

Ve všech činnostech:

- se snažíme dětem poskytnout prostor k realizaci jejich vlastních nápadů,
- preferujeme projektovou a prožitkovou metodu při práci s dětmi, příležitostně zařazujeme aktivity pro celou rodinu,
- dbáme na to, aby děti měly dostatek prostoru se vyjádřit a projevit,
- usilujeme o to, abychom věnovali dostatek času společným diskusím, rozhovorům, individuálním i skupinovým konverzacím, vyprávění i poslechu zážitků a příběhů,
- rozvíjíme u dětí tvořivé myšlení a tvořivé sebevyjádření, respekt k ostatním dětem i k sobě samému
- podporujeme osvojování si praktických dovedností, přiměřených věku,
- všechny činnosti v MŠ přizpůsobujeme individuálním potřebám jednotlivých dětí a jejich momentálnímu fyzickému a psychickému stavu,
- vedeme děti ke vzájemné úctě, snažíme se posilovat dětská přátelství, spolupráci mezi dětmi
- dětem mimořádně nadaným či dětem s odkladem je na základě jejich aktuálních potřeb, znalostí a dovedností vypracován speciální vzdělávací plán

Prostředky k uskutečňování našich cílů:

- říkadla, básně a písničky k tématům
- hry a činnosti na rozvoj lokomoce a grafomotoriky
- výtvarné činnosti k tématu
- zpěv známých písní, nácvik nových písní, rytmické hry, hudebně pohybové aktivity
- hry zaměřené na posilování kamarádských vztahů a vzájemnou toleranci
- výtvarné činnosti k tématu
- systematické učení dětí poznávání sebe sama na základě uvolňování a relaxací
- dramatické ztvárnění prožitků dětí nebo literárních textů
- zdravotní, relaxační a dechová cvičení, pohybové hry
- činnosti zaměřené na rozvoj řečového projevu dětí – vyprávění, hodnocení (co se mi líbí, co mě zaujalo), četba podle obrázků
- sebereflexe
- aplikace integrovaných bloků do výchovy a vzdělávání dětí
- zajištění logické návaznosti vzhledem ke všem pedagogickým zásadám vzdělávání

Metody a formy práce (Viz. příloha č. 2 ŠVP)

Ve školce pracujeme jak s věkově smíšenými skupinami, tak se skupinou stejně starých dětí. Jedná se vždy o určité typy činností. Uplatňujeme frontální učení, ale i formy skupinové práce, práce ve dvojicích nebo formu vzájemného učení mladších dětí staršími .

Vedeme děti k sebedůvěře a zodpovědnosti, když je například pustíme samotné do šatny, pokud dodržují pravidla, která jsou ve školce nastavena. Pozitivní zpětnou vazbou se děti učí zodpovědnosti za své činy.

Centra aktivit jsou letos novinkou, ve které chceme děti učit vybrat si aktivity podle sebe, momentální nálady a zájmu. Děti mají možnost volby, ale také v daném centru budou pracovat celý den. Centra aktivit jsou otevřena vždy v pondělí, každá paní učitelka je zodpovědná za jedno centrum, které si připravuje na celý rok, vždy s jedním tématem na jeden měsíc.

Jedna herna je vybavena dataprojektorem a počítačem, takže vše lze dobře využít k názorným ukázkám. Využíváme jej zejména k výuce angličtiny se Stevem Wattsem, k písničkám pro děti. Dále potom k praktickým ukázkám.

Přegramotnosti a příprava do ZŠ

Příprava do základní školy je součástí vzdělávání v oddělení červených. Děti jsou vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti a spolupráci. V rámci programových bloků zařazujeme aktivity vedoucí k předčtenářské gramotnosti (vztah ke knihám, zájem o čtení a písmenka, vyprávění příběhů a rozvoj fantazie), k předmatematické gramotnosti (konstruování z různých materiálů, prostorová a časová orientace, orientace v čase, pokusy a experimenty, vlastní úvahy...).

Dále používáme metodu NTC pro lepší rozvoj logického myšlení, skládání do souvislostí a k pochopení světa (např. umět se správně ptát nebo umět vidět svět v souvislostech). NTC je vlastně práce s abstraktními symboly, kterým děti přiřazují konkrétní význam a na základě nich jsou pak schopny znát mnohé pojmy s daným symbolem spojené.

Projekty ve školce

Z dlouhodobého hlediska realizujeme několik projektů každý rok:

Mazlíčci - péče o zvířátka v naší MŠ

Ruku v ruce - spolupráce k různým tématům (zahradka, dýně, čarodějnice...) vždy napříč odděleními

Projekty s červenými - dle aktuální potřeby (vloni projekt Zahrady - návštěvy na zahradě dětí)

Projektové tematické dny a týdny - Den jazyků, Svatomartinský týden, Pyžamový den, Den zvířat, Den řemesel ...

Noc s Andersenem

Projektové dny se opakují, podle aktuálního stavu dětí, podle náplně a programu školky, podle chuti. Paní učitelky chodí s nápady a náměty, které realizujeme buď napříč celou školkou nebo jen v jednotlivých odděleních.

Osobnostní a sociální výchova

Ve školce již od mala klademe důraz na budování vzájemné důvěry a vztahů mezi učiteli a dětmi. Pokud děti zvládnou dodržovat dohodnutá pravidla a mají důvěru učitele, tak paní učitelka s dětmi pracuje na rozvoji samostatnosti a zodpovědnosti. Vše posiluje pozitivní zpětnou vazbou, takže děti mají vnitřní motivaci pravidla dodržovat. Potom se může učitel na děti spolehnout a na poli vzájemné důvěry mohou děti plnit složitější zadání úkolů.

Každým rokem dochází do naší školky mentor komunikace, který sleduje aktuální klima ve školce. Vztahy mezi třídním učitelem a dětmi jsou pro nás primárně velmi důležité a mentor nám dává zpětnou vazbu, jak nám formy komunikace fungují nebo ne. Tyto konzultace vedou k lepšímu pochopení dětských emocí, jejich potřeb a dochází tak lépe k jejich naplnění. V této oblasti se neustále posouváme.

Na osobnostní a sociální dovednosti klademe velký důraz, protože chceme, aby děti šly do základní školy samostatně, se schopností definovat své potřeby, klást otázky, reagovat na nečekané situace.

Logopedie

Logopedie a logopedická supervize je neodmyslitelnou součástí našeho vzdělávání. V MŠ pracuje Mgr. logopedie, která pravidelně organizuje logopedickou supervizi přímo v MŠ a sleduje tak pokroky dětí a práci rodičů doma.

Logoped ještě společně s třídním učitelem připravuje PLPP či IVP dle podkladů PPP nebo SPC. Dále potom se podílí na zpětné vazbě rodičům při konzultacích nad Desaterem předškoláka.

8. VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH DĚTÍ

Dítě, které vykazuje známky nadání, je v naší MŠ dále podporováno. Vzdělávání dětí probíhá takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet.

Stejně jako u dětí s SVP je nutné vytvořit PLPP pro nadané dítě a spolupracovat s rodiči.

9. VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ OD DVOU DO TŘÍ LET

9.1. Cíle vzdělávání dětí u žlutých v MŠ Doctrina

- důvěra (ve školku, prostor, učitelky, personál)
- zvládnout odloučení od rodiče
- školkové rituály
- jistota
- samoobslužnost (stravování, osobní hygiena, oblékání)
- slovní zásoba, řeč
- pohyb, lokomoce
- schopnost vyjádřit své potřeby (žízeň, teplo, zima, smutek, hlad...)
- socializace

9.2. Program pro děti od 2 let

V naší MŠ si uvědomujeme specifika, související s dosahovanou úrovní ve všech oblastech vývoje dítěte. Víme, že úspěchem pedagogické práce je citlivé přizpůsobování organizace se střídáním nabídky činností, trénováním návyků a praktických dovedností, ponecháním co největšího prostoru pro volné hry a pohybové aktivity.

Tematický program je stejný jako pro starší děti - Klaun Kvítka a příroda celého světa. Pro takto malé děti je příjemnější pracovat s loutkou Klauna, na kterou velmi dobře reagují, berou ji za živou a lze s ní děti výborně motivovat k činnosti.

10. VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

10.1. Děti s SVP

Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) se ve školce věnuje třídní učitelka, která jim na základě zprávy z SPC vytvoří vlastní IVP nebo PLPP.

Pro děti, které mají vytvořený plán pedagogické podpory a potřebují asistenci, vytváří třídní učitel IVP. Pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami třídní učitel zahrnuje do svých vzdělávacích strategií podpůrná opatření.

Jde nám především o spokojenost a dobré zařazení dětí do chodu MŠ, proto třídní učitel volí (potřebám dětí odpovídající) vzdělávací metody a prostředky, které jsou v souladu se stanovenými podpůrnými opatřeními. Celý personál je o všech potřebách dětí informován na provozních poradách, abychom zajistili profesionální přístup a zajistili klidný a rovnoměrný vývoj dětí.

Jsme si vědomi, jaký vliv má přijetí dětí s IVP nebo s PLPP do kolektivu zdravých dětí, na dětskou psychiku. O všech změnách, potřebách, situacích, jsou informováni rodiče, se kterými je třídní učitel pravidelně v kontaktu.

Také asistenti pedagoga, kteří se aktivně podílejí na realizaci třídního programu a věnují se dětem všude tam, kde je to zapotřebí, jsou o potřebách dětí informováni a plně respektují jejich tempo a možnosti. Třídní učitelka spolupracuje také s ostatními pedagogy, včetně školního logopeda.

10.2 Děti s odkladem školní docházky

Pro děti s odkladem školní docházky z důvodu nezralosti (bio, psycho, soci) vypracovává třídní učitel na základě Desatera předškoláka (MŠMT) a ve spolupráci s rodiči plán rozvoje dítěte, který je zaznamenáván přímo do vytištěného desatera a konzultován s rodičem. Osobní konzultace jsou vždy dvakrát do roka a rodič je seznámen s tím, v jakých oblastech je třeba posílit a jak rozvíjet nedostatečné dovednosti nebo kompetence.

11. EVALUAČNÍ SYSTÉM:

Hodnocení kvality podmínek, naplňování cílů programu se provádí jednou ročně, dle potřeby i častěji, zpravidla v měsíci srpnu.

Zodpovídá: ředitel školy a Bc. Věra Motyčková

Hospitační činnost: dle hospitačního plánu.

Zodpovídá: ředitel školy a Bc. Věra Motyčková

Hodnocení tematických bloků provádí učitelé dle potřeby, zpravidla na konci daného integrovaného bloku - též formou slovního hodnocení na pedagogické radě. Hodnocení též probíhá na úrovni třídy (hodnotí se celkový průběh, zvolené metody, vzdělávací přínos – to, co si děti odnášejí dál). Je součástí třídní knihy. Vyvozují se praktické závěry pro další práci. Zodpovídají za to všichni učitelé mateřské školy.

Hodnocení individuálních posunů jednotlivých dětí hodnotí třídní učitel dvakrát do roka v listopadu až únoru a v březnu až červnu. Toto hodnocení vedeme v elektronické podobě. Hodnocení probíhá průběžně po celý rok. O posunech a pokrocích či nedostacích jsou rodiče průběžně informováni. Buď na třídních schůzkách nebo při osobních konzultacích. Zodpovídají všichni učitelé mateřské školy.

Celkové hodnocení aktivit a projektů MŠ probíhá jednou ročně formou odpovědí na dané otázky - vyplněním dotazníku - uvnitř školky s aktivní účastí všech učitelů a personálu MŠ. Taktéž zapojením rodičů v dotazníkovém hodnocení školky v daném školním roce. S dotazníkovým hodnocením jsou seznámeni i rodiče formou závěrečné zprávy o výsledku šetření.

1.	(DÍTĚ A JEHO TĚLO) ▪ TĚLESNÁ VÝCHOVA, sportovní a pohybové aktivity včetně spontánních rytmických a tanečních dovedností, ▪ spojení slova a pohybu ▪ zdravý životní styl, otužování, potřeba pohybu a rozvoj pohybových dovedností, hrubá motorika, kondice a bezpečnost ▪ SEBEOBSLUHA, soběstačnost, zručnost a dovednost - jemná motorika ▪ PRACOVNÍ VÝCHOVA, rozvoj dovedností a jemné motoriky - propojeno v některých činnostech na VV	Cíl (kompetence dítěte): • volně chodit prostorem, vyhýbat se navzájem i překážkám, chůze po schodech, překračování, chůze po šikmé ploše, po zvýšené ploše, střídavý krok, krok stranou, chůze pozadu • běh za učitelem, ve skupině, ve dvojici individuální, běh k cíli, zastavit se na signál, rozběhnout se na signál, běžet tak dlouho dokud zní signál, zrychlování, zpomalování • skoky, poskoky na místě, vpřed, přes "čáru", skok do dálky, do výšky, přeskok nízké překážky (švihadla) • stoj na jedné noze, výměna • lezení - po čtyřech (ne po kolenou), lezení v terénu, výdrž v podřepu • přelézání překážek, podlézání nízké překážky • koulení míče, uchopení, předávání míče (tyčky, praporku...) , hod a chytání míče různých velikostí, hod na cíl (kruh, zvýšený cíl - "sestřelení" objektu,) • rovnováha - chůze po obrubníku, kládě, kmenu..., stoj na jedné noze, převalování ze zad na břicho a zpět, zatočit se dokolečka na obě strany, změny poloh (leh, klek, sed, stoj...) pravolevá orientace, • rytmičování chůze, běhu, rytmická hra na tělo, potlesky, podupy, změna tempa, poskok z jedné nohy na druhou • spojení říkadla a chůze, dětské taneční hry • samostatné oblékání, hygiena, stravování, úklid po individuální i kolektivních činnostech, po hře, jídle, spánku • práce ve třídě - úklid, třídění, rovnání hraček, práce na zahrádce, péče o drobné živočichy, • trhání, stříhání, lepení, mačkání, skládání, řezání, vyřezávání... atd. • využívání přírodních materiálů k tvorbě
2.	DÍTĚ A JEHO PSYCHIKA ▪ ROZVOJ POZNÁNÍ a vědomostí odpovídajících stupni vývoje dítěte	• znát své jméno a příjmení, značku • znaky jednotlivých ročních období, pozorování přírody, pokusy s přírodními materiály, využití přírodních materiálů ke hře a tvorbě (VV) • seznamování s přírodou, umět vyjmenovat stromy, rostliny, ovoce, zeleninu, apod.

	(dle vývojové psychologie) ▪ předmatická výchova ▪ rozvoj potřeby a stimulace učení ▪ rozvoj logiky a úsudku ▪ ROZVOJ ŘEČI, stimulace komunikativních dovedností a potřeby komunikace, logopedická prevence, předčtenářská výchova	• znát domácí zvířata, umět vyjmenovat zvířata z lesa, cizokrajná zvířata, zvířata žijící v Zoo i ve volné přírodě, ptáky, ryby a pod. • umět pojmenovat a znát vlastnosti různých materiálu - písek, voda) v různých skupenstvích), kámen, dřevo, umělá hmota...guma, sklo, kov, textil, papír... • umět vyjmenovat dopravní prostředky, orientovat se na ulici (chodník, silnice), bezpečnost, signalizace semaforu, pochopit úkol policie, hasičů, záchranářů • umět vyjmenovat části lidského těla, pochopit základy zdraví a bezpečnosti, pochopit úlohu lékařů • seznámit se s různými stroji a technikou, lidskými výrobky • pochopit a umět pojmenovat momentální stav počasí (déšť, vítr...), umět rozlišit a pojmenovat den, noc, tmu a světlo, slunce, měsíc, hvězdy • seznámení s potravinami a surovinami, které lidé používají k vaření • umět pojmenovat barvy • umět vyjmenovat lidská povolání (zejména rodičů a dospělých v MŠ) a seznámit se s různými řemesly • umět pojmenovat tvary a rozměry, pochopit různé pojmy jako velký, malý, tlustý, tenký, krátký, dlouhý... atd • umět popsat vzájemnou polohu předmětů - je, není, v, nad...atd. propojení s pojmenováním (medvídek leží na ..., stojí visí, nad, pod... atd.) • umět umístit předměty - na, nad, do...atd. • srovnávání, řazení, včleňování, vyčleňování (patří nepatří), • vpravo, vlevo • rozhodování, tvrzení, argumentace (je to pravda, není...) • tvoření sourodých a nesourodých skupin, tvorba řady, určení první, poslední, uprostřed... za, před (Pohádka o veliké řepě, a další) • stimulace k určování počtu, číselná řada, počítání do 5, 1 a víc, mnoho, málo, nic • • správné dýchání (propojeno s HV), stimulace ke správnému vyslovování • gymnastika mluvidel • vyslovení přání... pojmenování předmětů, situací, vjemů... vyprávění, říkadla.. • procvičování schopnosti vyřídít vzkaz • sluchová cvičení (rozeznávání zvuků, propojeno s HV), zvuky kolem nás, vnímat zvuk, počasí (vítr, déšť, bouřka ...) vnímat ticho (!) • hlasová cvičení (tvorba zvuků propojeno s HV), hlasitý a tichý hlasový projev, napodobování hlasy zvířat
--	---	---

▪ **ESTETICKÁ
VÝCHOVA:
- VÝTVARNÁ VÝCHOVA
včetně výtvarných
dovedností**

**HUDEBNÍ VÝCHOVA,
včetně hudebně -
pohybových a
tanečních aktivit**

**literární a DRAMATICKÁ
výchova**

- podpora zážitku z vlastní tvorby, spontánní KRESLENÍ a MALOVÁNÍ, (roztírání, rozmazávání, práce celou rukou, vpíjení, kombinace, využití plochy papíru...)
 - seznámení s různými materiály, tvorba různými technikami, různými formáty a druhy papíru,
 - vnímání tvarů věcí, barevných kompozic **HRA s barvou,**
 - **kolektivní hra s barvou, kolektivní tvorba prostorových objektů,**
 - kresba, malba, různých motivů - krajiny, zvířat, domu, města, přírody, **lidské postavy** a pod.
 - využití celé škály barev, názvy základních barev i odstínů,
 - umět popsat svůj obrázek, seznámit ostatní s obrázkem,
 - modelování (koule, válečku, placky, lepení, trhání, připojování, dělení, vytlačování)
 - prostorová tvorba, konstrukce (domy, město, stroje, dopravní prostředky...), pozorování architektury
 - ilustrace pohádky, příběhu, hudebního zážitku (propojeno s HV)
 - vnímat barevnost jednotlivých ročních období
 - tvorba tradičních výtvarných a rukodělných výrobků k různým příležitostem (vánoce, velikonoce, atd.), vnímat estetiku rituálů, prožívat sounáležitost svátků a slavnostních příležitostí (karnevalu, masopustu, letní slavnosti...)
 - tvorba z různých materiálů nejen přírodních - textil, dřevo, kov, ...
 - inspirace uměleckými díly, návštěva výstavy, seznámení s fotografií, obrazy, sochami a pod.
 - ochrana památek (návštěva historické stavby)
-
- zvládnout melodičnost a rytmus říkadel
 - zvládnout zpěv alespoň 1 písničky měsíčně, melodie a rytmus,
 - zpěv s ostatními, ve skupince, ve dvojici, pokus o sólový zpěv s doprovodem hudebního nástroje i bez
 - hra na nástroje, tvorba rytmu i melodie, doprovod hudebního nástroje učitele, Orffovy nástroje, vlastní výroba
 - rozlišovat známé hudební nástroje, umět je pojmenovat, poznat zvuk
 - rozlišovat dynamiku a hlasitost zpěvu, reagovat na změny
 - poslech hudby, vnímat příležitostní písničky a hudbu (vánoce, jaro...atd., propojeno s VV, RP,)
 - návštěva koncertu
-
- návštěva divadla (propojeno s RP, VV)
 - návštěva knihovny, seznámení s knihou, čtení, poslech mluveného slova, vnímat a rozumět textu pohádky, dokázat opakovat děj, pojmenovat postavy

		• seznamování s loutkou, tvorba loutek, improvizální a ilustrační hra příběhu, hry s předměty, oživování • umět alespoň jedno říkadlo, básničku měsíčně, zapamatovat si text a vyjádření nálady s porozuměním • rýmovat slova, hra se slovy (propojeno na předčtenářskou výchovu), umět nalézt znak hlásky, písmeno - grafický znak • podle ilustrace pojmenovat, popsat, vyprávět příběh, pohádku • složit chronologicky děj pohádky, situace, apod. • vystihnout náladu - veselý, smutný, ...
3.	DÍTĚ A TEN DRUHÝ ▪ rozvoj komunikativních dovedností a potřeby komunikace ▪ rozvoj a výchova respektu k druhým, respekt k jinakosti ▪ kultivace vzájemných vztahů,	• rozvíjet schopnost sebekontroly, sebereflexe, • postupně vnímat pokyn, rozumět pokynu, výzvě, zákazu • vytvářet postupně kamarádské a přátelské vztahy (spolupráce při hře, společná hra, společné činnosti, pomoc, řešení konfliktů, argumentace a schopnost komunikace při konfliktech, • respekt k autoritám, k pravidlům, k jiným dětem, sdílení společného úspěchu, radosti, problému, vědět, že i druzí

	potřeba sounáležitosti	mají na něco nárok, vnímat emoce a náladu ve skupině (druzí jsou smutní, veselí... apod.) • umět vyhovět přání, umět pomoci a splnit drobný příkaz (úklid, pomoc při práci a pod.) • rodina (vztah k rodičům, sourozencům, prarodičům)
4.	DÍTĚ A SPOLEČNOST ▪ rozvoj komunikativních dovedností a potřeby komunikace s dětmi i dospělými ▪ rozvoj a výchova respektu k druhým, respekt k jinakosti ▪ kultivace vzájemných vztahů, potřeba sounáležitosti ▪ prevence manipulativního jednání a chování, prevence sociálně patologických jevů ▪ pravidla, rituály, tradice, svátky, zvyky, zvyklosti, a pod.	•
5.	DÍTĚ A SVĚT ▪ seznámení a povědomí o vlasti a zemi včetně znalosti státních symbolů, osobní i společenská identifikace	

ŠKOLKOVÉ RITUÁLY A PRAVIDLA:

Školka – každodenní činnosti

PŘIVÍTÁNÍ (hned po vstupu do školky)

Přivítání je malý denní rituál při příchodu dítěte do školky. Je důležité věnovat mu plnou pozornost, podat mu pravou ruku, dívat se do očí a říci si pozdrav (Dobrý den – zdraví i učitel). Je třeba tento rituál důsledně dodržovat, aby se dítě zbavilo obav z podání ruky nebo z hlasitého pozdravu nebo z dívání do očí. Pokud je dítě hodně malé, pomůže si k němu kleknout nebo dřepnout. Větší děti již chodí zdravit i další učitele podáním ruky, malé se zaměřují na učitele, který je u dveří.

RANNÍ KRUH (délka trvání dle věku dětí – je uvedeno v časovém rozpisu dne – cca 15 – 45 minut)

Ranní kruh je každodenní rituál, který začíná v okamžiku, kdy se děti rozdělí do oddělení a jsou se svým třídním učitelem. Ranní kruh aktivizuje celé tělo a připravuje dítě na práci ve školce, motivuje k činnostem a je zahájením dne. Děti sedí nebo stojí v kruhu. Na kruh se svoláváme písničkou nebo básničkou. Před ranním kruhem s dětmi můžeme zopakovat, jaký je dnes den, jaký den byl včera (názvy dní v týdnu nebo označení včera, dnes a zítra....) Děti se mohou vzájemně počítat, aby opakovaly počty, mohou se třídit a porovnávat – kolik je děvčat, chlapců, atd. Má vždy tyto části:

- úvod

- uvítání – Dobrý den (básnička s říkankou) nebo jiný počín dle potřeb třídy
- Nový den (písnička s pohybem) je možné mít a naučit děti vlastní rituál uvítání
- seznámení s programem – formou hry, otázkami, diskuzí

- **hlavní část** – pohybová, hrací, opakovací, řečová...můžeme zařadit hru nebo rozmluvu, dle potřeby a motivace

- **závěr** – většinou pohybová hra dle výběru dětí, aby se na programu podílely – možno motivovat tématem, které je ve školce

Ranní kruh u červených probíhá dle následujících pravidel:

Úvod:

Ranní kruh červených vede vždy jedno dítě, které má podle předem daného klíče službu. Je to služba, která se stará o posun šipky na třídní nástěnce, o pojmenování jednotlivých činností a o vedení ranního kruhu včetně hry, kterou si děti samy vymyslí nebo s rodiči najdou.

Než se děti svolají do kruhu, zopakují si, jaký je den v týdnu, a co nás čeká. Je to prostor pro opakování barev, odstínů, dní, ročního období, případně kdo chybí atd.

Dítě, které vede rituál ranního kruhu si stoupne a samo přivolá děti do kruhu písničkou. Děti se přidávají a společně se uvítají. Na tuto aktivitu mají svoji básničku, kde mají oči na dívání (podávají si ruku do kruhu a vedoucí je obchází a s díváním do očí se zdraví), uši mají na poslouchání (služby vymyslí slova na písmenko, které je aktuálně na nástěnce, ostatní mají zakryté oči a služba slovo pošeptá, přihlásí se, kdo slyšel) a nakonec si to dneska užijem – palec do kruhu.

Poté následuje čtení krátkého příběhu – rozvoj OSV – o chování, rozbor příběhu, poslech(děti tleskají na určité slovo) a vyvození, proč příběh skončil právě tak.

Závěr ranního kruhu patří službě, která si pro děti připravila hru, kterou sama dětem vysvětlí a zorganizuje ji.

Učitel má v tomto případě roli doplňující a průvodcovskou. Do dění zasahuje pouze v případě, pokud je to opravdu nutnost.

Zařazujeme zde činnosti:

- pohybové – hry na rozcvičení těla
- opakování – básniček, písniček, říkanek s pohybem
- jógu – pokud děti znají
- angličtinu – pozdrav, barvy...
- může to být jen kruh, kde se povídá a rekapituluje víkend nebo týden – dle potřeby pedagoga

ZVONÍ ZVONEČEK V HERNĚ

Zazvonil zvoneček a hraní je koneček. Tento povel se používá hlavně před ranním kruhem, kdy jsou v dolní herně všechny děti a je nutné rozejít se do dalších heren. Zvoneček dětem říká, že mají uklidit herny, abychom mohli začít pracovat. Na zvoneček zvoní děti podle toho, kdo chce. Povel k úklidu hraček zvonečkem dostávají děti také po odpoledním odpočinku v horní herně než jdou na svačinku.

ZVONÍ ZVONEČEK V JÍDELNĚ

V jídelně dává zvoneček dětem zprávu o tom, že je už velký hluk a měly by se ztišit. Používá jej zásadně učitel. Učitel v jídelně mluví tiše, protože svým vzorem dětem ukazuje správnou formu chování v jídelně. Dětem nezakazujeme mluvení, jen žádáme o klid – dobré je upozornit na to ještě před vstupem do jídelny.

Malé děti používají na kytičkách básničku ke ztišení.

KYTIČKY A ŠIPKY NA PODLAZE

Kytičky a šipky na podlaze slouží ke snadnější orientaci dětí v prostoru. Aniž by byly podrobeny neustálému vysvětlování a mluvení. Jednou nastavíme pravidlo a potom už jen upevňujeme.

ZVEDNUTÍ RUKY

Tento vzkaz používá učitel i děti. Je nutné vést děti k respektu tohoto znamení a vysvětlit jim pravidla. Pokud se některému dítěti zdá, že je v jídelně velký hluk nebo i v herně nebo při jiné činnosti, tak může dát ruku v pěst a zvednout ji nad hlavu. Potom ale musí ostatní děti i učitelé, v případě, že si daného znamení všimli, také zvednout ruku, ztišit se a respektovat přání dítěte, které povel zahájilo. Pokud tomu tak není, je třeba zasáhnout a vysvětlit tento povel znovu.

SEDÁNÍ NA PODIUM (horní herna)

Je povel, který děti znají z různých činností. Když hrajeme hru, potřebujeme se rozdělit, potřebujeme pracovat. Na pódiu se neběhá – pokud k tomu není vydaný jasný pokyn. Na pódiu děti mohou ležet, sedět a pracovat, pokud mají nějaké skupinové úkoly. Také tam čekají v případě, že jsou některé děti ještě na záchodě a společně potom opouštějí hernu. Takže před seřazením do dvojic.

SCHÁZENÍ POD HODINAMA (dolní herna)

Čekání pod hodinama je rituál, kdy děti vědí, že mají udělat dvojice nebo se umístit na tu stranu, kde nebudou překážet.

ROZLOUČENÍ (než dítě odejde ze školky)

Tento rituál je stejný jako při příchodu do školky. Dítě se jde rozloučit s učitelem podáním ruky, díváním se do očí a pozdravem (Na shledanou – říká i učitel).

ČTENÍ DĚTEM PŘED SPANÍM A KLIDOVÝ REŽIM (relaxace a koncentrace)

Čtení je jeden z nejdůležitějších rituálů dne. Děti se zklidní, poslouchají klidný hlas učitele a soustředí se. Odpočinou si po obědě. Malé děti u čtení usínají. Čtení je srozumitelné a jasným hlasem. Hlas může být i tišší, ale hlavně srozumitelný. Pokud je učitel hlasově indisponován, potom může za sebe pustit pohádku z Cd přehrávače. Ovšem jen ve velmi výjimečných případech. V dolním oddělení děti spí cca 1 hodinu, než je začneme budit – příprava herny na ležení viz. Jiný odstavec.

V horním oddělení děti nespí, jen odpočívají. Sundají si bačkorky. Leží na svých polštářcích (zatím, do budoucna bychom chtěli, aby každé dítě mělo školkový polštářek) a jsou přikryté dekou, nebo nejsou – podle toho, jak chtějí. Každé dítě má pod sebou matraci. Nespí, jen leží a poslouchají. Po poslechu jsou ještě chvíli samotné v klidovém režimu a hlídají si hodiny, kdy mohou vstát a jít si hrát. Před tím však musí uklidit polštáře a deky. Hráti si mohou se všemi hračkami, hrami a pomůckami, které jsou jim k dispozici v herně. Nesmí běhat a skákat. Mohou si hrát jen s jednou hračkou, kterou potom vrací zpět na své místo.

ŘAZENÍ DO DVOJIC (před jídelnou, na vycházku, v dolní herně...)

Dveře jsou hlavním zádrhelem našich prostor. Máme věčné obavy o tom, aby se děti někde o ně neuhodily, nestrčily do nich ruce nebo si samotné neotevřely a neodešly. Proto jsou k čekání také určená pravidla. Děti se před jídelnou řadí do dvojic na chodbě. Máme pro ně vyrobenou speciální čáru a od té jsou na zemi vyznačeny kytičky, aby děti měly jasnou představu, kde kdo stojí, když mají mít dvojice. Tato vizuální pomůcka jim pomáhá v řazení do dvojic.

ČIŠTĚNÍ ZUBŮ

Děti si ve školce pravidelně čistí zuby po obědě. Všechna oddělení. Zubní kartáček si donesou z domova na začátku školního roku a o výměnu kartáčku je žádá učitel pravidelně jednou za 3 měsíce. Děti totiž kartáček vystavují extrémnímu zatížení, a tak dlouho nevydrží. Kartáčky jsou umístěné v kalíšku se značkou v umývárně. Kartáčky vždy podepisujeme lihovou fixou přímo na kartáček, když se stane, že mají děti kartáček stejný, aby si je nepopletly. Pastu na kartáček nanáší učitel, ale u velkých dětí lze pověřit někoho ze starších dětí, aby pastu nanasl. (v místech, kde není koberec) Sledujeme, jak si děti čistí zuby. Můžeme jim u toho říkat říkanku o čištění zubů a čistí si je v průběhu říkanky.

Kartáček po použití děti vrací zpět do kalíšků. Jsou tedy dětem přístupné a berou a ukládají si je samy.

MYTÍ RUKOU

Ve školce dbáme na mytí rukou po každém použití toalety, po návratu z vycházky nebo ze zahrady či po výtvarné činnosti. Každý má v umývárně svůj ručník pod svojí značkou a utírá se do něj sám. Děti se velmi brzy naučí, jaká je jejich značka. Mají tak větší jistotu ve všem, co dělají, kam co mají uložit a co kam patří, či kde mají své vlastní věci. Malým dětem učitel ukazuje, jak se ruce myjí. Je dokonce velmi dobře, když si učitel chodí mýt ruce společně s dětmi, aby děti viděly, jak to dělá. Jde jim příkladem. V umývárně máme umístěné mističky s mýdlem, tak aby na ně mohly děti dosáhnout samy a byly tak sebeobslužné. Je důležité sledovat, jak si děti myjí ruce, aby měly správné návyky a nedocházelo tak jen k oplachování, plýtvání vodou nebo ničení mýdla. V umývárně dbáme zvýšené opatrnosti, aby se děti nepošřuchovaly, mohly by uklouznout a ublížit si.

SEZENÍ POD KRABÍČKOU V ŠATNĚ

Povel k sezení pod krabičkou v šatně je velmi důležitý. Děti se jej učí nejen proto, aby fixovaly, kde je jejich místečko a jaká je jejich značka. Je důležitý hlavně proto, že má učitel přehled o tom, jak je které dítě na tom s oblékáním. Zda potřebuje pomoci nebo zvládá samo. Protože si učitel pamatuje děti podle značek, tak mu sezení pod boxem pomáhá identifikovat věci dítěte (oblečení a boty či bačkůrky). Dále se potom děti po šatně nepohybují a nerozptylují ty děti, kterým oblékání

trvá déle.

OBLÉKÁNÍ V ŠATNĚ

Snažíme se o to, aby se děti oblékaly co nejvíce samotné. Věci jim z boxů jen podáváme a klademe jim do ruky nebo vedle nich, aby pracovaly samy. Velké děti si svůj box sundávají z poliček zcela samotné a také se samotné oblékají. Bez jakékoli pomoci. Malým dětem v oblékání pomáhá učitel a asistent nebo paní uklízečka. Aby děti nečekaly dlouho, když už na sobě mají oblečení, jde jeden z učitelů na zahradu a venku čeká na ostatní, než se svým tempem oblečou. Děti učíme malé figle, jak se rychleji obléknout a říkáme tomu kouzlení.

HRAČKY Z DOMOVA

Děti si mohou do školky přinést své hračky z domova, když jsou na ně zvyklé. Zpočátku jim pomáhají zvyknout si na prostředí školky a mají je neustále u sebe. Jakmile získávají jistotu a důvěru, pomalu je opouštějí a stávají se jen takovou potřebou tulení v hodinách spánku. Mezitím jsou hračky umístěny ve speciální skříní v dolní herně nebo v polici v horní herně. Děti nemají zakázáno si s hračkami hrát, ale tyto hračky nepatří do školkových hraček a když se do nich zamíchají, tak se velmi špatně hledají nebo identifikují. Proto je lepší, když děti hračku uloží do této police a vezmou si je při odchodu ze školky. To by měla být tato krabice zcela prázdná. Pokud tomu tak není, jsou hračky na konci měsíce zamíchány do školkových hraček.

DRŽENÍ ZÁBRADLÍ

Naše školka je velmi specifická, co se týče prostorového členění. Máme mnoho schodů a děti se u nás velmi rychle naučí chodit po nich nahoru i dolů. Schodiště je vybaveno zábradlím a kamenné schody protiskluzovými pásky. Přesto chodí děti po schodech po jednom, nedrží se za ruku, ale jen za zábradlí. Velké děti se již za ruku držet mohou, ale dávají velký pozor na to, kam šlapou. Po schodech chodí pomalu a potichu. Dbáme na to, aby nedupaly.

ROLETY V HORNÍ I DOLNÍ HERNĚ

Rolety v hernách slouží k vytvoření klidné atmosféry na odpočinek nebo spánek. V dolní herně se rolety zatahují těsně před tím, než se začne číst pohádka. Je to signál k tomu, aby se všichni ztišili a ulehli na svoje místočka s vybraným nebo vlastním plyšákem. Rolety se vytahují v okamžiku, kdy jdeme děti budít nebo jim dáváme najevo, že je konec poledního klidu.

PŘÍPRAVA HORNÍ HERNY PŘED ODPOČINKEM

Učitel si před odchodem z horní herny ven tuto místnost připraví na polední odpočinek tím, že společně s dětmi uklidí všechny hry a hračky tam, kam patří a vytvoří si klidné a útulné prostředí pro odpočinek dětí. Po příchodu z oběda si jdou děti vyčistit zuby. Učitel otevře okna, vyvětrá místnost a zatáhne rolety mezi okny. Děti si po vyčištění zubů vezmou své polštáře a rozmístí si je po prostoru herny, tam kde chtějí ležet. Pokud je kolektiv ještě nezralý v rozhodování a dochází k posouvání dětí a neustálému přemísťování, potom učitel rozmístí cedulky se jmény dětí po herně tak, aby každé dítě vědělo, kde se má uložit. Než začne číst knížku, která je rozečtená, nastříká v místnosti Eukasol, a děti se několikrát pod vedením učitele nadechnou zhluboka, aby se zklidnily dýchací cesty a sliznice. Potom začíná čtení příběhů. Dbáme na to, aby děti byly soustředěné. Mohou mít u sebe své hračky. Věnují ale pozornost čtení. Je dobré se děti ptát na to, o čem je příběh nebo nechat děti, aby se ptaly, když nerozumí nějakému slovu a to jim vysvětlíme. Po čtení jim necháme cca ještě 10 minut na to, aby nerušeně ležely. Hlídají si samy čas na hodinách.

PŘÍPRAVA DOLNÍ HERNY PŘED SPÁNÍM

Dolní hernu na spaní připravuje paní uklízečka podle toho, kolik a jaké jsou děti zrovna ve školce a spí. Všechny děti nemusí spát. Jsou děti, které chodí do horního oddělení odpočívat a dodržují stejná pravidla jako děti z horní herny. V dolní herně jsou vždy připraveny postýlky a u nich je položena značka, aby děti věděly, kde spinkají. Boxy s pyžamkem a na odložení věcí, které mají na sobě, jsou připraveny buď na postýlce nebo v přední herně (a to většinou když jsou nejmenší

děti spinkat dřív než ty starší). Tam si děti odloží a převléknou se do pyžamek a jdou do zadní herny, kde si vlezou do své postýlky.

V přední dolní herně jsou na matracích děti, které již nespí nebo jen výjimečně, aby nerušily spící děti v zadní herně. Toto uspořádání je doporučeno v případě většího počtu spících dětí. Jinak jsou všechny děti v zadní herně.

USPÁVÁNÍ DĚTÍ

Když učitel čte pohádku, čte ji u dětí. Většinou sedí u těch nejmenších, které potřebují pozornost a péči, aby usnuly. Asistent pomáhá učiteli s uspáváním dětí. Je důsledný v tom, aby děti ležely na svých místech, nezvedaly hlavičky a neotravovaly se navzájem. Asistent chodí od jednoho dítěte k druhému a uspává je hlazením hlavičky, přikrytím dekou nebo upravením polštáře. Učitel po přečtení knížky zaujme stejnou polohu u dětí a dbá na to, aby všechny děti usnuly. Během spánku je u dětí jeden z učitelů, druhý si u počítače v přední herně dělá přípravu na příští týden. Učitel, který je u dětí si může napsat třídnici.

Obecné činnosti

ZHASÍNÁNÍ

Zhasínat na schodech mohou i děti, pokud jim k tomu určíme službu. Každý, kdo odchází z nějaké prostory dbá na to, aby se v ní zbytečně nesvítilo. V umývárně v dolní herně necháváme svítit i když jsme venku, protože děti, které chodí na záchod, by se mohly bát.

ZTRÁTY A NÁLEZY

Veškeré oblečení, botky i pyžamka mají být do školky podepsané. Pokud se dětem nějaké oblečení „ztratí“ - většinou v případě, že se polijí nebo jinak zašpiní a není podepsané, tak dáváme po uschnutí věci do šatny k rozebrání. Pokud se dítě počůrá po spinkání, jeho věci se zabalí do igelitového sáčku a vloží se do boxu v šatně. Pokud si tyto nepodepsané věci rodiče do konce měsíce nerozeberou, propadají školce, jsou označeny lihovou fixou značkou MŠ a zakládají se do erárního oblečení k půjčování.

CVIČENÍ NA SÁLE

Cvičení a aktivity na sále se řídí rozpisem, který se tvoří každý rok dle dětí a dle tématického plánu či týdenních plánů. Děti mají na sále na zemi vyznačené značky papírovou lepicí páskou a učíme je cvičit či pracovat na značkách. Na sále nejsou žádné hračky, pouze cvičební pomůcky (viz kapitola cvičební a jiné pomůcky ve školce). Děti učíme postavit se na začátku a na konci hodiny na čáru, jakýsi nástup, aby děti znaly povel a uměly se seřadit a snadněji se počítaly. Sál je zakódovaný a před vstupem do něj je nutné jej odkódovat. (vysvětlí vedení školky). V zimě se na sále zatápí – vysvětlí vedení – a je nutné si hlídat, kdy se topení zapíná a kdy vypíná. Zapíná se ½ hodiny před začátkem aktivity, ale také se ½ hodiny před koncem aktivity vypíná.

CVIČEBNÍ POMŮCKY

Cvičebních pomůcek ve školce máme mnoho. Je dobré je zapojovat do činnosti. Jsou tradiční i netradiční, a když je budeme střídat, budou mít děti ohromný pohybový přehled.

Míče, masážní ježci, míčky, padák, plyšáky, obruče, kužely, stuhy, pompony.

DIDAKTICKÉ A LOGICKÉ STOLNÍ HRY

Jsou hry, které rozvíjejí dítě v oblastech předmatematické či před čtenářské gramotnosti. Jsou to hry rozvíjející logické myšlení a mluvu. Všechny tyto hry může používat každý učitel po domluvě s učitelem, který má tyto pomůcky na starosti. Je třeba je mít zmapované, znát pravidla, pokud jsou to hry, a umět dětem vysvětlit, proč tu hru hrají, nebo proč dělají ten určitý typ činnosti – pro dítě přijatelným způsobem :). Některé hry může učitel nabídnout po obědě v době poledního klidu.

STOLNÍ HRY

Jsou k dispozici v každé herně. Děti si je nemohou brát bez dovolení. Učitel je nabízí v rámci

odpolední volné činnosti nebo ráno, než se začnou scházet děti. Velké děti mají stolní hry k dispozici po obědě, když je polední klid.

VÝTVARNÉ POMŮCKY A PRACOVNÍ MATERIÁL

Veškeré výtvarné pomůcky jsou uloženy v policích Expedit ve výtvarně. Mají své jasné místo a je nutné je vracet tam, kde jsi se učitel vypůjčil, či vzal. Pokud nějaké pomůcky či materiál docházejí, musí učitel tuto skutečnost nahlásit vedení, aby mohlo výtvarný či pracovní materiál zajistit včas. Výtvarné potřeby či materiál jsou ještě také umístěné ve výtvarně v dolní herně. Opět je nutné zbylý materiál vracet zpět.

Učitel odpovídá za úklid po práci svých dětí z oddělení.

NAROZENINY (oslavy se plánují dle dětí – většinou v poledním čase)

Narozeninové oslavy probíhají ve školce formou přání v jídelně. Rodiče mají možnost donést do školky nějakou sladkost pro děti z ostatních oddělení. Většinou jsou to malé balené bonbonky. Pokud je to větší množství, nedostávají je děti u oběda, ale do svých boxů v šatně a odnesou si je domů nebo si je snědí s rodiči. Na třídních schůzkách bylo schváleno rodiči, že souhlasí s tím, že někdo z maminek upeče doma dort nebo muffinky a donese je do školky dětem. Děti dostávají sladkosti po obědě. Zpívají oslavenci písničku od p. Svěráka „...má narozeniny, my máme přání jediný...“ a potom oslavenec rozdává odměny dětem – na oslavence nečeká celá školka, ale je na Lucce, aby si ohlížela, kdo má kdy narozeniny. Třídní učitel potom dodržuje důsledně, rituál přání. Také od školky dostane malou odměnu v podobě lízátkového motýlka nebo medaile. Je to taková malá drobnost od školky, kterou dítě dostane jen v den narozenin.

ZAHRADA (pravidla, úklid, pomůcky a vybavení)

Na zahradu se snažíme chodit co nejčastěji. Dopoledne i odpoledne. Dopolední návštěva zahrady je spojena i s nějakou plánovanou činností, která je uvedená v programu. Týká se to spíše středních a velkých dětí. Malé děti si chodí na zahradu hlavně už jen pohrát. Nicméně pobyt s ostatními dětmi na písku nebo na herních prvcích je pro děti velmi důležitý. Dopoledne se snažíme zapojovat vybavení zahrady a pomůcky co nejvíce. Můžeme využít zahradu k různým hrám a k různým opičím dráhám. V altánu na zahradě jsou schované všechny hračky, odstrkovadla i pomůcky. Je důležité, vracet je zpět na svá místa, tam, odkud si je učitel vzal, aby nedocházelo k hledání po všech koutech. Altán je vybaven polici na pomůcky a háčky na zavěšení odstrkovadel. Hračky na písek jsou umístěny v bedně, která je přímo u písku a děti je tak nemusí nikam nosit. Herní prvky na zahradě jsou volně přístupné všem dětem ze školky. Je nutné dodržovat zásady správného užívání. Jedním očkem učitel stále sleduje zahradu, dává záchranu dětem na klouzačce a u hrazdy. Musí být natolik organizačně schopný, aby dětem včas zamezil přístupu k prvkům, na kterých by si mohly děti ublížit. Nebezpečná jsou i houpadla. Malé děti neumí vyhodnotit, jak daleko je bezpečně od houpadel. Je nutné ty nejmenší děti neustále sledovat. **POZOR** – v době konání akce na zahradě školky za přítomnosti rodičů, má odpovědnost za děti stále školka, nikoli rodič!

Při odchodu ze zahrady učitel dbá na to, aby byla uklizená – jak hračky na svém místě, tak odpadky nebo kameny.

Pro učitele

PRAVIDLA PRO UČITELE:

- 1) Dodržovat časy rozpisu činností (v šatně a v jídelně bychom se měli potkávat co nejméně)
- 2) Učitel dohlíží na úklid v hernách - neopouští hernu v nepořádku (hračky v regálech, odpadky v koši, kapesníky v koši, srovnané polštáře, výkresy v krabici – hračky z domova v bedně k tomu určené, kontrola WC – spláchnuto)
- 3) Sám je příkladem ticha v jídelně – zbytečně nahlas nehovoří s kolegy. Je třeba si stále uvědomovat, že učíme vlastním chováním.
- 4) Kontrola prostoru školky – týká se to každodenní rutiny při příchodu nebo při odchodu ze

školky.

Při příchodu:

Většinou je ve školce paní uklízečka. Znamená to, že učitel má projitý prostor, zkontrolované místnosti. Dáváme podle počasí a období pozor na topení, zda hřeje akorát, zda je v hernách pořádek, jak je uklizeno. Veškeré požadavky ohledně úklidu řeší učitel s uklízečkou sám. Pokud má větší výhrady, může toto řešit se zástupcem majitele školky, ale neprodleně, abychom to mohli vyřešit okamžitě. Pokud nejsou v herně ráno žádné děti, může si učitel zapnout dolní počítač a pracovat na své práci příprav. Pokud jsou v herně děti, věnuje jim svoji pozornost, pokud ji děti potřebují. Je dobré nabídnout jim nějakou činnost. Ráno necháváme otevřenou i zadní hernu. Děti potřebují prostor. Je nutné definovat hranice, co děti mohou a co ne, aby nedocházelo ke střetům, bojům a křiku. Do zadní herny učitel chodí a kontroluje ji průběžně.

Při odchodu:

Pokud učitel odchází poslední z prostoru školky, je nutné, aby zkontroloval:

- topení – zda není moc zapnuté
- okna – zda jsou zavřená (hlavně v zadní herně, ale také v jídelně v letních měsících)
- pořádek – uklizené hračky v regálech a na policích, srovnané polštáře...pohledový úklid – někdy jsou rodiče objednaní na odpoledne na prohlídku školky a nevypadá to dobře, když je nepořádek v hernách
- kohoutky – zda jsou zavřené baterie
- počítač – zda je vypnutý počítač
- zhasínání – chodba, schodiště, šatna

5) Úklid po výtvarce – každý učitel si zodpovídá za nepořádek ve výtvarně (v jídelně) pomůcky a materiály je nutné roznosit na svá místa, aby se nekupily na místech, kam nepatří.

6) Úklid po tělocviku na sále – platí stejná pravidla. Co si učitel připraví na tělocvik, tak to si po sobě uklízí zpět na místa, kde si věci vypůjčil (i kdyby je měl uklidit po pracovní době)

MOTIVACE

Jak silnou motivaci učitel připraví, tak silná je odezva dětí na činnost, kterou s nimi bude dělat. Tím jednodušší bude práce, aby děti chtěly pracovat samy a učitel je nemusel přemlouvat. Vzbudit zájem. Tajnostmi, filmem, knihou, zážitkem. Motivace je ke každé hře, ke každé činnosti. Jinak děti ztratí zájem a nebudou spolupracovat. Síla motivace závisí na osobnosti pedagoga a na umění improvizace. Pokud tímto není pedagog vybaven, musí sáhnout k odborné literatuře, kde jsou popsány motivace k činnostem.

VZORY A NAPODOBOVÁNÍ

Ve školce jsou děti na určité činnosti věkově promíchány a to z toho důvodu, že mají tendenci „být jako ten druhý“, tudíž větší děti jdou vzorem a příkladem těm mladším dětem, a ty mladší chtějí být jako ty starší děti. Je třeba dávat velký pozor, aby se ve školce nerozhostil nešvar, že velké děti mají špatné návyky a malé děti je chtějí kopírovat. Abychom takovým věcem předcházeli, je nutné mít neustále na paměti, že my sami jsme pro děti velkým vzorem a jsme stále pod jejich kontrolou. Vzorce chování přebírají od rodičů, sourozenců, kamarádů a také od učitelů. Aby byl dospělý dobrým vzorem, měl by mít srovnán svůj žebříček hodnot. Ve školce jsou v každé herně pravidla, kterými se řídí všichni, kdo jsou ve třídě. Včetně učitele.

HODNOCENÍ DĚTÍ

Děti ve školce hodnotíme několika způsoby. V případě, že se jim něco povede, tak je na místě pochválíme. Není to ale hodnocení: „Ty jsi ale šikulka“. Hodnocení se týká činnosti, kterou dítě udělalo. Například. Povedlo se ti to pěkně nakreslit (vystříhnout, srovnat...) Děti nechápou ironii, a proto naše hodnocení s podtónem ironie : No ty jsi ale šikula. Nemusí dobře chápat, ani dobře nést. Děti se také hodnotí při činnostech na Gradebooku a to pouze známkami od 1 do 3. Je to spíše informace pro rodiče, co děti dělaly, a jak se jim to povedlo. Dále si vede třídní učitel tabulky, do kterých vpisuje posuny a úspěchy dítěte. Vše si plánuje již v týdenních přípravách a určitou

sledovanou činnost si dopředu plánuje ve svých TVP.

Slovní hodnocení dětí probíhá 2x do roka. Učitel se zamyslí a podá písemnou zprávu o pokroku dítěte na základě bodové tabulky hodnocení, kterou dostane od vedení školky.

BODOVÁ TABULKA HODNOCENÍ DĚTÍ

Navazuje na rozvoj dítěte ve všech oblastech výchovy. Navazuje na RVP a konkrétně u dítěte sledujeme tyto akce a interakce.

- samostatnost – jak to zvládá bez rodičů (převlékání, jídlo, spaní)
- dítě a kamarádi ve školce
- dítě a stravování (jak a co jí)
- dítě a pohyb (jak zvládá cvičení a úkoly na hrubou motoriku)
- dítě a výchovy (jak zvládá zpívat, kreslit, úchop tužky, jemná motorika)
- dítě a jeho zvláštnosti
- pochvala

HODNOCENÍ UČITELŮ

Učitelé jsou hodnoceni formou hospitací na jednotlivých hodinách. Na hospitace se vedení předem neohlašuje. Po absolvování celého programu se sejde vedení s učitelem a probere případné nedostatky a možnosti. Vedení školky vede o učitelích jejich vlastní portfolio o zapojení v MŠ.

Obsah portfolia:

- vzdělávací kurzy a semináře (kopie osvědčení)
- hodnocení vedení kroužku v MŠ
- hodnocení jeho práce – připravenost programu, způsob vedení
- příprava akcí, které nejsou součástí jeho práce (ochota udělat něco navíc)
- hodnocení spolupráce s ostatními
- osobní hodnocení

HODNOCENÍ AKCE, PROGRAMU, TÝDNE

Hodnocení akce probíhá písemnou formou do třídní knihy – poučení + zlepšení do budoucna. Společně s hodnocením dětí a se svojí evaluací.

TÝDENNÍ PLÁNY

Týdenní plány si vypracovává každý učitel sám. Témata na jednotlivé týdny nebo měsíce jsou známa vždy na začátku roku. Učitel si připravuje program v návaznosti na akce, exkurze, návštěvy divadel či výlety, které do něj zakomponovává. Upřesnění jednotlivých akcí je známo vždy jednou měsíčně na poradě se všemi učiteli, případně i všemi provozními zaměstnanci.

Týdenní plán, rozepsaný na jednotlivé činnosti a jednotlivé dny (viz vzor), je zveřejněn na Google disku vždy do pátku předcházejícího týdne (nejdříve). Vedení školky jej projde, aby vědělo, co který učitel s dětmi během týdne plánuje dělat – a v jakých konkrétních oblastech. Také může doporučit změnu, pokud se mu zdá, že činnost není dobře zvolená pro tento věk.

Tyto plány jsou důležité pro všechny a je dobře, že k nim mají na internetu přístup všichni učitelé ze školky. Učitelé se mezi sebou mohou domlouvat na překrývání činností, opakování nebo na společných činnostech. Také tímto způsobem je každý učitel zastupitelný v případě náhlého onemocnění. Zastupující učitel tak ví, co má s dětmi dělat a jede stále podle plánů a nemusí vařit z vody.

Vedení školky tak má neustále přehled o tom, co se ve školce děje, může plánovat kam s výrobky dětí a může si vyhlédnout hodinu na hospitaci. V týdenním plánu je kolonka na vypracování hodnocení týdenního programu. Jak se povedlo program zrealizovat, co zlepšit a kam se posouvat a co s dětmi cvičit a trénovat.

SEBEHODNOCENÍ

Na konci školního roku dostane učitel dotazník, kde zhodnotí svoji celoroční práci v kolektivu a může také zhodnotit svoji práci. Je nutné se nad dotazníkem zamyslet a učitel dostane na

zpracování určitý čas. Toto hodnocení je důležité pro posun celé školky vpřed, pro zamyšlení se nad možnými zlepšeními či změnami. Je dobré, pokud připomínky padají v rámci školky a ne někam jinam. Učitelé v tomto hodnotícím dotazníku si mohou určit své cíle a posuny, kam chtějí dojít a čeho dosáhnout. Pomáhá jim to v udržení jejich standardu a nutí je to k neustálému zlepšování a posunu. Tento dotazník není anonymní, ale při vyslovení připomínek se vedení školky snaží je co nejdříve řešit. Vždy když přijde učitel s připomínkou, vítá vedení i jeho způsob řešení problému.

Aby se nám v našem kolektivu dobře pracovalo, je třeba na dobrém prostředí neustále pracovat.

VLASTNÍ INICIATIVA

V naší školce preferujeme Poselství Garciovi – příběh o tom, že není třeba vše po lopatě vysvětlovat, ale je vítaná vlastní iniciativa. Vzhledem k tomu, že má školka nějak zaběhnutá pravidla, je dobré se na případné inovace ptát, než se učitel pustí do vlastní iniciativy. Vedení nápad zváží a pokud bude smysluplný, podpoří jej. Vlastní iniciativa je vítaná na poli programu pro děti, nápadů na tvoření, různých zajímavostí pro děti, pokusů... Pokud bude někdo z vlastní iniciativy uklízet ve školce nebo doma tvořit pro děti, nebráníme mu. Všechny přístup k práci je vedením sledován a případně i ohodnocen. Vítáme kreativní lidi, kteří umí vzít za práci a mají hlavu na přemýšlení.

K programu

TÉMATICKÉ TÝDNY NEBO MĚSÍCE

Tyto časové úseky jsou plánovány předem vedením školky ještě před začátkem školního roku. Školka se tak může připravit na konkrétní činnosti a výstupy, které plánuje a zařadí je do svých výstupů.

Tyto celky vrcholí:

- projektovými dny
- akademií
- besídkou (Den matek, Vánoce...)
- výlety a exkurze
- návštěvy ve školce
- netradiční činnosti
- prožitky a zážitky

Tyto celky vždy korespondují s rozvojem kompetencí dítěte a vypracovává je vždy vedení školky ve spolupráci s učiteli.

KOMPONOVANÉ (INTEGROVANÉ) PROGRAMOVÉ BLOKY

Komponovaný blok je soubor aktivit a činností, které na sebe vzájemně navazují nebo se prolínají. Přípravou takového bloku a programu děti více zapojíme do veškerých činností, které pro ně máme připravené a děti se vydrží lépe a déle soustředit. Je nutné se při přípravě takového bloku zamyslet a propojit vhodnou motivaci, měsíční téma, období, klíčová slova. Promyslet cíle činností i vše, co bude učitel sledovat a následně hodnotit.

Komponovanými bloky si učitel zajistí provázanost a napojování, snadnější zapamatování a prožívání u dětí. Je nutné se řídit pedagogickými zásadami – od jednoduchého ke složitějšímu, od konkrétního k obecnému – od názorného k abstraktnímu.

PORTFOLIA (dětí, třídy, školky, učitele)

Portfolia jsou výstupem, který dostávají děti při odchodu ze školky každý rok. Třídní učitel ve spolupráci s dětmi vede portfolia jednotlivých dětí, potom portfolia jednotlivých tříd a také celé školky. Děti a rodiče mají památku na školku a mohou se vracet k akcím, které ve školce proběhly a jejich děti se jich účastnily. Školka má monitorovaný výstup, co všechno s dětmi pořádala, uskutečnila, kde všude byla.

CHARAKTERISTIKY DĚTÍ

Jsou tabulky, které vyplňuje třídní učitel dítěte 2x ve školním roce. Jsou to podstatné informace pro předání dětí do školních lavic. Tyto charakteristiky vznikají v souladu s požadavky učitelů I. Stupně, kteří je používají jako podklady pro přijetí dítěte do základní školy.

MĚSÍČNÍ PLÁNY

Dostává učitel od vedení školky v posledním týdnu v měsíci. Plány jsou vyvěšeny na nástěnce v každém oddělení. Jsou v nich zaneseny veškeré očekávané výstupy, aktivity a činnosti, které má učitel dodržovat a tyto vytištěné plány jsou součástí školního ŠVP. Do plánů může učitel vepsat i další uskutečněné nebo plánované výstupy. Vybírají se od třídních učitelů po ukončení měsíce.

TŘÍDNÍ KNIHA

Je dokument pro ČŠI. Třídní knihu píše vždy ten učitel, který danou aktivitu s dětmi realizoval. Je to popis aktivity – stačí název, protože podrobný popis je v týdenním plánu – a jeho hodnocení, jak děti pracovaly, co zvládly a co ne. Z třídní knihy učitel vychází při zpětném hodnocení celého týdne, které zapisuje do týdenního plánu. Všechny tyto dokumenty musí být sepsány a spolu s docházkou dětí založeny ve školce pro kontrolu.

Třídní knihy se také vedou k jednotlivým kroužkům, aby učitel nebo lektor věděl, co s dětmi na kroužku dělal a kam je posouvá a směřuje, aby došel ke svým vytyčeným cílům.

PROJEKTOVÉ DNY, TÝDNY, MĚSÍCE

Tyto jsou vždy předem známy a podle toho, na co jsou zaměřeny, je vypracován i výstup v podobě projektových dní, týdnů či měsíců. Tyto akce zajišťuje většinou pracovník k tomu předem určený ve spolupráci s učiteli. Na tyto akce se specifikuje příprava na poradách. Účastní by měly být všichni učitelé ve školce, jsou – li potřeba.

Školkové akce

ŠKOLKOVÉ AKCE

Školkovými akcemi se myslí veškeré aktivity, které pořádá školka i ve spolupráci s jinými subjekty. Jsou to akce, které se pořádají ve školce i mimo ni, dle charakteru akce.

Na školkové akce chodí v rámci možností všichni učitelé i personál. Neformálně se tak setkávají rodiče, děti, přátelé školky a učitelé.

SPOLUPRÁCE SE ŠKOLOU (požadavky školy, požadavky školky, propojení s družinou, návaznost na školu)

Spolupráce se školou je nastavena v několika rovinách.

- spolupráce s vedením školy
- spolupráce s učiteli prvního stupně
- spolupráce s družinou

Spolupráce s vedením školy: vedení školky se pravidelně účastní týdenních porad, kde informuje o aktivitách školky, o úspěších nebo problémech. Vedení školy potom zaujímá k jednotlivých problémům stanovisko a hledá se pomoc, řešení nebo jiná východiska vyplývající z charakteru problému. Veškerou administrativu k dětem ve školce vede školka sama. Hospodářka školky sleduje došlé platby a plánuje se školkou rozpočet na další rok. Jinak je školka soběstačná v rozhodování a zásadní rozhodnutí stejně dělá ředitel školy, na základě podkladů ze školky.

Spolupráce s učiteli prvního stupně: Učitelé prvního stupně si se svými dětmi připravují jednotlivé aktivity, které přijdou uskutečnit během školního roku do školky (např. malování křídami na asfalt, čtení dětem ve školce, návštěva ve škole, pohádka ve školce). Tyto aktivity se dohadují vždy předem v srpnu, než začne školní rok. A jsou pro všechny děti ve školce. Dále má školka seznam kritérií tzv. Desatero předškoláka (MŠMT), která musí dítě umět do náborového dne na ZŠ Doctrina a na kterých je třeba pracovat do konce školního roku u předškoláků.

Spolupráce s družinou: v současné době není navázána žádná spolupráce s družinou ZŠ

NÁBOROVÝ DEN

Náborové dny pořádá základní škola 2x během jednoho měsíce. Jeden je ve všední den a druhý v sobotu. Pro děti je v budově základní školy připraven program, který prověřuje jejich schopnosti a dovednosti před vstupem do první třídy. Přicházejí společně s rodiči. Rodiče mají schůzku s panem ředitelem, kde se baví o možnostech přijetí na školu, o platbách a dalších administrativních úkonech. Děti udělají za 2 měsíce ještě nějaký posun, proto jejich výkon není brán jako konečný. Nicméně o přijetí do ZŠ od roku 2016, rozhoduje jeho počet bodů, který načerpá při zápisu do ZŠ v dubnu.

Spolupracujeme s paní Pešatovou – psychologka školy, která ke konci roku dítěti buď doporučí odklad nebo nástup do školy. Vypracovává na základě návštěvy dítěte u ní v poradně odborný posudek. Konečné rozhodnutí je vždy stejně na rodičích.

ŠKOLKA V PŘÍRODĚ

Je akce, která se koná vždy jednou za rok v dubnu nebo v květnu. Děti vyjedou na 4 – 5 dní mimo domov. Na školku v přírodě jede cca 25 dětí, což je polovina školky se 3 učiteli. Jeden učitel + asistent zůstává ve školce. Vypomáhá i vedení školky na činnosti. Program na školku v přírodě vypracovává třídní učitel - námět, průvodní dopis, motivace....ostatní program si připravují učitelé samy v návaznosti na prostředí, počet dětí a jejich schopnosti. Po ukončení školky v přírodě učitelé zpracují výstup v podobě celkového hodnocení pobytu:

- jaké bylo ubytování
- strava – kdo jak jedl
- jak zvládaly děti (odloučení, spánek)
- program – co stihli, co ne
- doprava

Tento výstup slouží jako podklad pro plánování další školky v přírodě.

CYKLOŠKOLKA

Cykloškolka je aktivita, kterou nabízíme rodičům na začátku června a připravuje i realizuje ji pro naši školku jiný subjekt. Rodiče si cykloškolku zaplatí a jejich dítě se může týden prohánět na okruhu ve Vesci v Liberci za dozoru kvalifikovaných lektorů, kteří děti naučí jezdit na kole. Na cykloškolku je jako doprovod delegován jeden učitel, který zajišťuje dětem servis při osobní hygieně nebo jídle.

Cykloškolka je vždy jen na dopoledne, odpoledne jsou již děti opět ve školce.

Chod školky je cykloškolce přizpůsoben. Dvě oddělení jsou spojena a mají společný program.

LYŽAŘSKÁ ŠKOLKA

Lyžařská školka je aktivita, kterou nabízíme rodičům koncem ledna nebo začátkem února a připravuje i realizuje ji pro naši školku jiný subjekt. Rodiče si lyžařskou školku zaplatí a jejich dítě se může týden prohánět na lyžích na Bucharce v Liberci za dozoru kvalifikovaných lektorů, kteří děti naučí jezdit na lyžích. Na lyžařskou školku je jako doprovod delegován jeden učitel, který zajišťuje dětem servis při osobní hygieně nebo jídle.

Lyžařská školka je vždy jen na dopoledne, odpoledne jsou již děti opět ve školce.

Chod školky je lyžařské školce přizpůsoben. Dvě oddělení jsou spojena a mají společný program.

VÝLETY A EXKURZE

Výlety jsou ve školce realizovány dvojím způsobem. Buď jede na výlet celá školka, je objednan autobus a máme jídlo s sebou a v ten den není ve školce z personálu nikdo přítomen. Nebo jede na výlet jen jedno oddělení (prostřední a velcí) s dostatečným počtem doprovodu. Na celodenní a celo školkový výlet jedou všichni pedagogové ze školky, případně si může školka s sebou vzít i paní uklízečku, jako výpomoc – pokud to dovoluje její pracovní doba. Průběh i program zajišťuje vedení školky společně s pedagogy a také se podílí na jeho realizaci – i vedení školky jede na výlet, aby byl zajištěn dokonalý servis a dohled všem dětem.

Program na jednodenní (celodenní) výlet jednoho oddělení zajišťuje třídní učitel daného oddělení a zodpovídá za jeho realizaci a hodnocení.

NÁVŠTĚVY VE ŠKOLCE

Se dělí podle jejich charakteristiky. Na návštěvě jsou všichni ti, kteří ve školce nepracují, ani nevedou žádný kroužek nebo si jdou jen prohlédnout školku. Takoví lidé jdou vždy s doprovodem někoho z personálu. Je třeba mít oči otevřené a zejména v září, kdy do školky nastupují nové děti, je nutné dobře sledovat a prohlížet si rodiče, kteří vodí děti do školky, aby nám nikdo neznámý neprošel do objektu bez ohlášení.

Návštěvy, které ve školce jsou za nějakým účelem – projektový den, beseda, pokusy – jsou ve školce s vědomím vedení a vedení musí o jejich přítomnosti uvědomit učitele a ostatní personál. O návštěvu, kterou si někdo ze školky sjedná, se stará ten, kdo návštěvu sjednal. Je povinen jej poučit o bezpečnosti práce v objektu a o dalších věcech souvisejících s vykonáváním činnosti pro děti.

BEZPEČNOST VE ŠKOLCE

O bezpečnost dětí ve školce se stará veškerý personál MŠ. V případě potřeby je nutné kontaktovat dalšího učitele nebo pomoc. Lehké úrazy v podobě odřenin a naraženin se hlásí třídnímu učiteli a ten je komunikuje s rodiči dětí při předávání. Závažnější úrazy se již volají bezprostředně po uskutečnění rodičům, aby si pro děti přijeli a eventuálně se o ně dále postarali. V případě bezprostředního ohrožení zdraví či života dítěte je nutné volat záchrannou službu.

Bezpečnost dětí je zabezpečena videotelefony po celé školce. V případě, že nerozumíte představení v telefonu, je nutné otevřít osobně. Nikdy nepouštět cizí osobu do školky bez jeho znalosti.

Veškeré úrazy a zranění je třeba ihned zapsat do Knihy úrazů.

TŘÍDNÍ SCHŮZKY

Se ve školce konají 1x do roka. Svolává je vedení školky a to v prvním týdnu školního roku (v září). Třídní schůzky se konají v jídelně školky a nově se schází jen jedno oddělení, aby rodiče mohli nechat dítě ve školce a v klidu si vyslechnout nové informace o programu ve školce. Na třídních schůzkách dostávají rodiče informace o programu, akcích a novinkách ve školce. Rodiče musí podepsat prezenční listinu a tím odsouhlasují i jednotlivé body zápisu, který se pořídí z této schůzky a zašle se rodičům na mailové adresy. Každoročně se s rodiči prochází školní řád, provozní řád a kontrolují se evidenční listy – případně se doplňuje chybějící dokumentace. Rodiče mohou klást dotazy a mají tak možnost dozvědět se informace přímo od zdroje. Třídní schůzky jsou formálním setkáním učitelů, rodičů a vedení školky.

ZÁVĚREM

Tyto řádky mají sloužit všem, kteří pracují v MŠ Doctrina, aby se jim dobře pracovalo. Nováčkům, aby do našeho prostředí snadněji vpluli. Mazákům, aby si upevnili, co a jak se u nás dělá a co je třeba dobré ještě nějak zlepšit či posunout. Tato pravidla a rituály musí být dodržována, abychom se všichni mohli na děti usmívat a nemuseli se nervovat. Myslím, že když se všichni budeme pravidly řídit, nenastanou žádné třenice a bude jasné, kdo, kdy a kde...Přeji nám všem, aby se nám tu společně dobře pracovalo.

Věra Motyčková
manažerka školky Doctrina

V Liberci 1.9.2015

Dokument aktualizován 16.7.2019