

NÁHLED

S M L O U V A

o podmínkách pobytu dítěte v DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.

DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o. se sídlem Na Perštýně 404, PSČ 460 01 Liberec IV-Perštýn
IČ: 286 95 020 DIČ: CZ286 95 020, zastoupená Mgr. Jiřím Pacltem, jednatelem
(dále také jako „škola“)

a

zákonný zástupce (dále jen jako „rodič“).....dat. nar. zák. stupce.....

adresa trvalého pobytu

jméno dítěte dat. nar. dítěte.....

(všichni účastníci této smlouvy o studiu dále také jako „smluvní strany“)

na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních uzavírají dnešního dne, v souladu se zák. č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, následující

smlouvu o studiu:

I.

Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje poskytování předškolního vzdělání a výchovy školou v souladu se školským zákonem.
2. Škola prohlašuje, že je oprávněna k poskytování předškolního vzdělávání, rovnocenného ostatním mateřským školám, a to při respektování zásad a cílů vzdělávání stanovených ve školském zákoně. Škola dále prohlašuje, že pro tyto účely disponuje příslušným oprávněním.

II.

Základní ustanovení

1. Podmínky pobytu dítěte ve škole upravuje školní řád a denní program školky, platný pro daný školní rok.
2. Školní řád je k dispozici v ředitelně školy a na internetových stránkách školy a rodič se se školním řádem seznámil.
3. Dítě je do školy přijato, jakmile rodič, obdrží Rozhodnutí o přijetí, podepíše tuto smlouvu a uhradí nevratnou zálohu, která je zároveň prvním měsíčním školným. Tím je dítě závazně přihlášeno k docházce ve zvoleném režimu.
4. Smlouva je uzavřena ode dne nástupu dítěte až do zahájení povinné školní docházky.
5. Stravování dítěte je zajišťováno externí firmou a není tudíž předmětem této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Škola se zavazuje poskytovat předškolní vzdělávání v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona (v platném znění) a zajistit metodiku školního vzdělávacího programu prostřednictvím náležitě proškolených pedagogů.
2. Poruší-li rodič závažným způsobem své povinnosti, vyplývající z této smlouvy nebo školního řádu, zejména tím, že neuhradí včas stanovené školné nebo opakovaně přes upozornění vyzvedává dítě po skončení provozní doby, je škola oprávněna tuto smlouvu vypovědět jednostranně. Zaplacené školné se v takovém případě nevrací.
3. Rodič podpisem této smlouvy prohlašuje, že se seznámil s podmínkami školního řádu. S těmito podmínkami souhlasí a zavazuje se řádně plnit závazky, vyplývající z této smlouvy a školního řádu.
4. Dítě do školy předává a ze školy vyzvedává rodič, jiný jeho zákonný zástupce nebo jiná osoba, která je k tomu rodičem písemně pověřena. Dítě je předáváno i vyzvedáváno zásadně v přítomnosti pedagogického pracovníka školy.
5. V případě, že škola neplní povinnosti uvedené v bodě 2 článku I. Smlouvy, může rodič od této smlouvy odstoupit a škola je mu povinna vrátit školné ze zaplacených záloh za období, ve kterém již dítě nebude ve škole pobývat. Pokud bude dítě ve škole nepřítomno z jiných důvodů, zaplacené zálohy na školné se nevrací.
6. Škola se zavazuje informovat rodiče:
 - a) o pokroku dítěte, zejména o jeho rozvoji a chování,
 - b) o případech, kdy se dítě opakovaně dopustí jednání v rozporu se řádem školy
 - c) o podmínkách poskytování vzdělávání ve škole, zejména o personálním složení učitelského sboru, učebním plánu jednotlivých tříd, počtu dětí v MŠ, významných vzdělávacích a výchovných aktivitách MŠ, o případných zjištěních kontrolních orgánů a to za podmínky, že nedojde zveřejněním těchto údajů k zásahu školy do osobnostních práv dotčených osob, popř. k porušení povinnosti mlčenlivosti či obdobné zákonem stanovené povinnosti.
7. Škola splní povinnost dle čl. III odst. 6 písm. c) taktéž zveřejněním výroční zprávy, a to nejpozději do 15.10. za předcházející školní rok.
8. Provozní doba školky je od 7 hod do 17 hod v pracovních dnech vždy od začátku školního roku (datum stanovuje Ministerstvo školství ČR). V době vánočních prázdnin je školka uzavřena v termínu, který vyhláší MŠMT ČR. V době letních prázdnin je školka uzavřena vždy na 5 týdnů v srpnu - přesný termín školkových prázdnin je vyhlášen vždy na začátku školního roku a je k dispozici na webu školky v dokumenty Organizace školního roku. Ve dnech státních svátků je školka uzavřena.
9. Ředitel MŠ může ze závažných provozních důvodů (přerušení dodávky elektřiny, vody nebo plynu v době provozu školky) rozhodnout o krátkodobém přerušení/ omezení provozu školky na dobu nezbytně nutnou (§ 3 odst. 2 vyhl. č. 14/2005 Sb.). O tomto přerušení/omezení budou rodiče informováni v nejbližším možném termínu všemi dostupnými prostředky (gradebook, email, informační tabule a TV ve vestibulu MŠ).

IV.

Práva a povinnosti dítěte

1. Rodiče byli seznámeni s tím, že je dítě povinováno dodržovat po dobu trvání této smlouvy školní řád.
2. Dítě je klientem školy dle této smlouvy pouze po dobu trvání této smlouvy.

V. Školné

1. Rodiče se zavazují za činnost školy dle této smlouvy uhradit za každý školní rok příspěvek na činnost školy (také jen „školné“).
2. Výše školného pro děti od dvou do tří let je stanovena na 71.500 Kč v celotýdenním režimu (6.500 Kč měsíčně) a pro děti od tří let na 60.500 Kč ročně (5.500 Kč měsíčně). Při docházce jen na některé dny v týdnu se platba odvíjí od počtu dní v týdnu, na které bude dítě docházet. 1 den v týdnu = měsíční školné 1.400 Kč, 2 dny v týdnu = měsíční školné 2.800 Kč, 3 dny v týdnu = 4.200 Kč, 4 dny v týdnu = měsíční školné 5.600 Kč.
3. Zvolený režim docházky () plná docházka - dítě od dvou do tří let
() částečná docházka - zvolené dny docházky.....
() plná docházka - dítě od tří let
Změny v režimu docházky budou řešeny Dodatkem ke smlouvě.
4. Škola se zavazuje meziročně nezvyšovat školné oproti předcházejícímu školnímu roku (školní rok začíná měsícem září a končí měsícem srpen následujícího kalendářního roku) o více než 5%.
5. Školné je stanoveno v závislosti na zvoleném režimu docházky (č. V. odst 2. a 3.) na Kč měsíčně. Platby školného se hradí na účet školy č.. 3849409001/5500, s přiděleným variabilním symbolem a do poznámky k platbě je uváděno příjmení dítěte.
6. Za měsíce červenec a srpen se platí jedna měsíční platba z důvodu pětítýdenních prázdnin.
7. Školné je splatné jedním z následujících způsobů:
 - v pravidelných měsíčních splátkách, a to vždy nejpozději do posledního dne kalendářního měsíce, předcházejícího měsíci, za který školné přísluší,
 - pololetně (za 1. pololetí do 31.8., za 2. pololetí do 31.1. příslušného kalendářního roku)
 - ročně nejpozději do 30.8. příslušného kalendářního roku
7. Rodiče se zavazují provádět veškeré platby školného či jiné platby dle této smlouvy řádně a včas na účet č.3849409001/5500, variabilním symbolem:
8. V prvním roce jsou rodiče povinni zaplatit nevratnou zálohu na školné ve výši jednoho měsíčního školného – viz. čl. V odst. 5. této smlouvy - se splatností do 7 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy. O zaplacenou zálohu bude ponížena následující splátka nebo splátky školného. Záloha bude zaplacená převodem na výše uvedený bankovní účet pod variabilním symbolem dítěte do 7 kalendářních dnů od data podpisu smlouvy.
9. V případě prodlení rodičů se zaplacením školného jsou rodiče povinni zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i jen započatý den prodlení. Zaplacení této smluvní pokuty nemá vliv na nárok školy na náhradu případné škody a její výši.
10. Výlučně škola určuje způsob použití veškerých získaných finančních prostředků dle této smlouvy.

VI. Trvání smlouvy

1. Den nástupu do mateřské školy je
2. Smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) písemnou výpovědí rodičů i bez udání důvodu, zaslanou doporučeně na adresu ředitele školy,
 - c) písemnou výpovědí školy
 - d) ke dni 31.8. , jestliže dítě nastupuje k 1.9. daného roku povinnou školní docházkou. Zánik smlouvy je podmíněn vypořádáním všech finančních závazků vůči škole
3. V případě podání písemné výpovědi zaniká nárok rodičů na místo ve škole. Místo je garantováno pouze po dobu výpovědní lhůty. Dítě lze opakovaně přijmout do školy pouze po absolvování nového výběrového řízení a nově podané žádosti o předškolní vzdělávání dítěte nebo po stažení výpovědi v předem stanovené lhůtě.
4. Škola je oprávněna vypovědět smlouvu zejména z následujících důvodů:
 - a) v případě prodlení rodičů s placením školného nebo jiných závazků dle této smlouvy delším nežli 2 měsíce,
 - b) v případě, kdy se dítě nebo jeho rodiče dopustili závažného nebo opakovaného porušení školního řádu,
 - c) na základě odůvodněné písemné výpovědi školy.
5. Smluvní strany se dohodly na tříměsíční výpovědní lhůtě, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď písemně doručena druhé smluvní straně s výjimkou případů, kdy škola vypovídá smlouvu dle článku VI. bodu 3a) a 3b). V těchto případech je škola oprávněna ukončit smlouvu s okamžitou platností.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými změnami či dodatky. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem přijetí dítěte do školy a uhrazením zálohy na školné dle čl. V. odst. 8 této smlouvy..
2. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
3. V ostatním se smluvní strany řídí obecně závaznými právními předpisy.
4. V případě, že se některé ustanovení této smlouvy ukáže neplatným nebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy touto skutečností nedotčena. Na místo dotyčného ustanovení nastupuje ustanovení příslušného obecně závazného právního předpisu, které je svou povahou a účelem nejbližší zamýšlenému účelu smlouvy.
5. Obě smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem. Zároveň smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že byla uzavřena po vzájemné dohodě podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz tohoto pak smluvní strany připojují své podpisy.

V dne

.....
DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.

.....
/zákonný zástupce/